



# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПРОБИШТИП

Број 11/2024

11.12.2024 година

Излегува по потреба

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Службен Весник на РМ бр.5/2005) и член 38 став 1 од Статутот на Општина Пробиштип (Службен Гласник на Општина Пробиштип бр.4/2005, 25/2014, 29/2015 и 23/2019), Градоначалникот на Општина Пробиштип го донесе следното:

## РЕШЕНИЕ

### За објавување на актите на Советот на општина Пробиштип

I. Се објавуваат актите од 44-та редовна седница на Советот на Општина Пробиштип одржана на ден 10.12.2024 година во Службен Гласник на Општина Пробиштип и тоа:

1. Решение за избор на Претседател на Советот на општина Пробиштип бр. 26-805/3;
2. Одлука за измена на распоредот на средствата на Буџетот на општина Пробиштип за 2024 година. 26-805/4;
3. Одлука за изменување и допонување на Одлуката за одобрување субвенционирање на граѓани жители општина Пробиштип за набавка на инвертер клима уреди во 2024 година и утврдување на начинот, условите и постапката за субвенционирање бр. 26-805/5;
4. Одлука за изменување и допонување на Одлуката за одобрување субвенционирање на граѓани жители општина Пробиштип за набавка на сончеви колектори во 2024 година и утврдување на начинот, условите и постапката за субвенционирање бр.26-805/6;
5. Одлука за изменување и дополнување на Одлуката за одобрување субвенционирање на граѓани жители општина Пробиштип во трошоците за набавка на велосипед и за утврдување на начинот, условите и постапката за субвенционирање бр.26-805/7;
6. Одлука за давање на движна ствар во сопственост на ЈКП Никола Карев Пробиштип бр.26-805/8;
7. Одлука за определување средства за потполна експропријација во буџетот на општина Пробиштип бр.26-805/9;
8. Одлука за усвојување на Програмата за работа на Младински центар Пробиштип за 2025 година бр. 26-805/10;
9. Програма за работа на Одделението за инспекциски работи на општина Пробиштип за 2025 година бр. 26-805/11;
10. Програма за контрола на популацијата на бездомните животни на подрачјето на општина Пробиштип за 2025 година бр.26-805/12;
11. Програма за управување со отпад на општина Пробиштип за 2025 година бр.26-805/13;
12. План за енергетска ефикасност на општина Пробиштип за 2025 година бр.26-805/14;

13. Програма за одржување на хигиената на јавните сообраќајни површини и расчистување на јавни површини од снег и мраз во зимски услови во општина Пробиштип за 2025 година бр.26-805/15;
14. Програма за одржување на јавно зелени површини и озеленување на нови површини за 2025 година бр.26-805/16;
15. Програма за извршување на јавни работи во општина Пробиштип за 2025 година бр.26-805/17;
16. Програма на Советот за јавно здравје за спроведување на општи мерки за заштита на населението од заразни болести во 2025 година бр.26-805/18;
17. Подпрограма за спроведување на општите мерки за заштита на населението од заразни болести на територијата на општина Пробиштип за 2025 година (ДЕЗИНФЕКЦИЈА, ДЕЗИНСЕКЦИЈА И ДЕРАТИЗАЦИЈА) бр.26-805/18-1;
18. Програма за активности на општина Пробиштип во областа на заштита и спасување и ревитализација по елиминирање на кризи за 2025 година бр.26-805/19;
19. Тековно оперативна програма за Територијалната противпожарна единица Пробиштип за 2025 година бр.26-805/20;
20. Годишна програма за работа на општинскиот совет за превенција на детско престапништво за 2025 година бр.26-805/21;
21. Програмата за еднакви можности на жените и мажите на општина Пробиштип за 2025 година бр.26-805/22;
22. Програма за Локален Економски развој на општина Пробиштип за 2025 година бр.26-805/23;
23. Заклучок од Барање од Даниела Сребреновска ул.Пониква бр.39 од Злетово бр.26-805/24.

II. Решението влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во Службен Гласник на Општина Пробиштип.

Број 08-805/26  
10.12.2024 година  
Пробиштип

ОПШТИНА ПРОБИШТИП  
ГРАДОНАЧАЛНИК,  
Драган Анастасов с.р.

---

Врз основа на член 47 од Законот за локална самоуправа (Службен Весник на Република Македонија бр.5/02 и Службен Весник на Република Северна Македонија 202/24) и член 21 став 1 точка 37, а во врска со член 19 од Статутот на општина Пробиштип (Службен Гласник на општина Пробиштип бр.4/05, 24/14, 29/15, 23/19 и 9/24), Советот на општина Пробиштип седница на Советот одржана на ден 10.12.2024 година, а по предлог на Кандидационата Комисија го донесе следното:

## РЕШЕНИЕ

### За избор на Претседател на Советот на општина Пробиштип

1. За претседател на Советот на општина Пробиштип се избира Дарко Анастасовски.

2. Решението стапува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во Службен Гласник на општина Пробиштип.

Број 26-805/3  
10.12.2024 година  
Пробиштип

СОВЕТ НА ОПШТИНА ПРОБИШТИП  
ПРЕТСЕДАТЕЛ  
Дарко Анастасовски с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 2 од Законот за локална самоуправа (Службен Весник на Република Македонија бр. 5/2002) а во врска со член 34 од Законот за буџети (Службен Весник на Република Македонија 64/05, 4/08, 103/08, 156/09, 95/10, 180/11, 171/12, 192/15 и 167/16 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 151/21) Советот на Општина Пробиштип на седницата одржана на ден 10.12.2024 година, донесе:

### ОДЛУКА

За измена на распоредот на средствата на Буџетот на Општина Пробиштип за 2024 година

#### Член 1

Со оваа одлука се врши измена на распоредот на средствата на Буџетот на Општина Пробиштип за 2024 година, на следниот начин:

| Потпрограма<br>Потставка                       | Буџет | Самофин. | Дотации  | Донации | Кредити |
|--|-------|----------|----------|---------|---------|
| <b>К20 МУЗИЧКА И СЦЕНСКО-УМЕТНИЧКА ДЕЈНОСТ</b> |       |          |          |         |         |
| 401130 Основни плати-др.вработени              | 0     | 0        | -7.000   | 0       | 0       |
| 402110 Основни придонеси за ПИО                | 0     | 0        | 7.000    | 0       | 0       |
| 421110 Електрична енергија                     | 0     | 0        | -40.000  | 0       | 0       |
| 421120 Водовод и канализација                  | 0     | 0        | -18.000  | 0       | 0       |
| 421320 Телефон и телефакс                      | 0     | 0        | -4.000   | 0       | 0       |
| 421440 Транспорт на луге                       | 0     | 0        | -18.000  | 0       | 0       |
| 426990 Др.оперативни расходи                   | 0     | 0        | 80.000   | 0       | 0       |
| <b>V10 ДЕТСЈКИ ГРАДИНКИ</b>                    |       |          |          |         |         |
| 401130 Основни плати-др.вработени              | 0     | 0        | -190.000 | 0       | 0       |
| 402110 Основни придонеси за ПИО                | 0     | 0        | -70.000  | 0       | 0       |
| 421240 Течни горива                            | 0     | 0        | 260.000  | 0       | 0       |
|  | 0     | 0        | 0        | 0       | 0       |

#### Член 2

Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во Службен Гласник на Општина Пробиштип и станува составен дел на Буџетот на Општина Пробиштип за 2024 година.

Број 26-805/4  
10.12.2024 година  
Пробиштип

СОВЕТ НА ОПШТИНА ПРОБИШТИП  
ПРЕТСЕДАТЕЛ  
Дарко Анастасовски с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локалната самоуправа (Службен Весник на Република Македонија бр.5/02 и Службен Весник на Република Северна македонија бр.202/24) и член 21 став 1 точка 32 од Статутот на Општина Пробиштип (Службен Гласник на Општина Пробиштип бр.4/05, 25/14, 29/15, 23/19 и 9/24) Советот на Општина Пробиштип на предлог на Градоначалникот на Општина Пробиштип на седницата одржана на ден 10.12.2024 година ја донесе следната:

## О Д Л У К А

### за изменување и дополнување на Одлуката

### За одобрување субвенционирање на граѓани жители општина Пробиштип за набавка на инвертер клима уреди во 2024 година и утврдување на начинот, условите и постапката за субвенционирање

Со оваа Одлука се врши изменување и дополнување на Одлуката за одобрување субвенционирање на граѓани жители општина Пробиштип за набавка на **инвертер клима уреди** во 2024 година и утврдување на начинот, условите и постапката за субвенционирање бр. 26-199/13 од 13.02.2024 година објавена во Службен Гласник на Општина Пробиштип бр.2/2024 и тоа:

Во член 3 се менува вкупната вредност предвидени за субвенционирање по оваа мерка и наместо „1.250.000 денари“ со вклучени средства за исплата на персонален данок се заменува со „1.600.000 денари“.

Се додава нов став 5 кој гласи: „Доколку до крајот на 2024 година останат неискористени средства по основ на субвенции за сончеви колектори и субвенции за велосипеди истите да се искористат за субвенционирање на клима уреди од причина што средствата за субвенции се предвидуваат на исто konto во Буџетот на Општина Пробиштип“.

#### Член2

Во член 4 став 2 зборовите „до крајот на 2024 година“ се заменуваат со зборовите „Се додаваат зборовите „најкасно до 13.12.2024 година“ .

#### Член 3

Изменувањето и дополнувањето на Одлуката се врши врз основа на Програмата за За изменување и дополнување на Програма за Локален економски развој за 2024 година бр. Број 26-750/14 од 19.10.2024 година.

## Член 4

Изменат на Одлуката влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општината Пробиштип“.

Број 26-805/5  
10.12.2024 година  
Пробиштип

СОВЕТ НА ОПШТИНА ПРОБИШТИП  
ПРЕТСЕДАТЕЛ  
Дарко Анастасовски с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локалната самоуправа (Службен Весник на Република Македонија бр.5/02 и Службен Весник на Република Северна македонија бр.202/24) и член 21 став 1 точка 32 од Статутот на Општина Пробиштип (Службен Гласник на Општина Пробиштип бр.4/05, 25/14, 29/15, 23/19 и 9/24) Советот на Општина Пробиштип на предлог на Градоначалникот на Општина Пробиштип на седницата одржана на ден 10.12.2024 ја донесе следната:

**ОДЛУКА ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ОДЛУКАТА  
за одобрување субвенционирање на граѓани жители општина Пробиштип за набавка на  
сончеви колектори во 2024 година и утврдување на начинот, условите и постапката за  
субвенционирање**

## Член 1

Со оваа Одлука се врши изменување и дополнување на Одлуката за одобрување субвенционирање на граѓани жители општина Пробиштип за набавка на сончеви колектори во 2024 година и утврдување на начинот, условите и постапката за субвенционирање бр. 26-199/15 од 13.02.2024 година објавена во Службен Гласник на Општина Пробиштип бр.2/2024 и тоа:

Во член 3 се менува вкупната вредност предвидени за субвенционирање по оваа мерка и наместо „750.000 денари“ со вклучени средства за исплата на персонален данок се заменува со „500.000 денари“.

Се додава нов став 5 кој гласи: „Доколку до крајот на 2024 година останат неискористени средства по основ на субвенции за сончеви колектори истите да се искористат за субвенционирање на клима уреди од причина што средствата за субвенции се предвидуваат на исто konto во Буџетот на Општина Пробиштип ;.

## Член2

Во член 4 став 2 зборовите „до крајот на 2024 година“ се заменуваат со зборовите „Се додаваат зборовите,, најкасно до 13.12.2024 година“.

## Член 3

Изменувањето и допнувањето на Одлуката се врши врз основа на Програмата за За изменување и дополнување на Програма за Локален економски развој за 2024 година бр. Број 26-750/14 од 19.10.2024 година.

#### Член 4

Изменат на Одлуката влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општината Пробиштип“.

Број 26-805/6  
10.12.2024 година  
Пробиштип

СОВЕТ НА ОПШТИНА ПРОБИШТИП  
ПРЕТСЕДАТЕЛ  
Дарко Анастасовски с.р.

Службен Весник на Република Македонија бр.5/02 и Службен Весник на Република Северна македонија бр.202/24) и член 21 став 1 точка 32 од Статутот на Општина Пробиштип (Службен Гласник на Општина Пробиштип бр.4/05, 25/14, 29/15, 23/19 и 9/24) Советот на Општина Пробиштип на предлог на Градоначалникот на Општина Пробиштип на седницата одржана на ден 10.12.2024 година ја донесе следната:

### О Д Л У К А

#### за изменување и дополнување на Одлуката

**За одобрување субвенционирање на граѓани жители општина Пробиштип во трошоците за набавка на велосипед и за утврдување на начинот, условите и постапката за субвенционирање**

Со оваа Одлука се врши изменување и дополнување на Одлуката за одобрување субвенционирање на граѓани жители општина Пробиштип за набавка на **велосипед** во 2024 година и утврдување на начинот, условите и постапката за субвенционирање бр. 26-199/14 од 13.02.2024 година објавена во Службен Гласник на Општина Пробиштип бр.2/2024 и тоа:

Во член 3 се менува вкупната вредност предвидени за субвенционирање по оваа мерка и наместо „200.000 денари“ со вклучени средства за исплата на персонален данок се заменува со „100.000 денари“.

Се додава нов став 5 кој гласи: „Доколку до крајот на 2024 година останат неискористени средства по основ на субвенции за велосипеди истите да се искористат за субвенционирање на клима уреди од причина што средствата за субвенции се предвидуваат на исто konto во Буџетот на Општина Пробиштип“.

#### Член 2

Во член 4 став 2 зборовите „ до крајот на 2024 година“ се заменуваат со зборовите „Се додаваат зборовите,, најкасно до 13.12.2024 година“.

#### Член 3

Изменувањето и допнувањето на Одлуката се врши врз основа на Програмата за За изменување и дополнување на Програма за Локален економски развој за 2024 година бр. Број 26-750/14 од 19.10.2024 година.

#### Член 4

Изменат на Одлуката влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општината Пробиштип“.

Број 26-805/7  
10.12.2024 година  
Пробиштип

СОВЕТ НА ОПШТИНА ПРОБИШТИП  
ПРЕТСЕДАТЕЛ  
Дарко Анастасовски с.р.

Врз основа на член 36 став 1 алинеја 10 а во врска со член 64 став 3 и член 65 од Законот за локалната самоуправа (Службен Весник на Република Македонија бр.5/02 и Службен Весник на Република Северна Македонија бр.202/24) и член 21 став 1 точка 32 од Статутот на Општина Пробиштип (Службен Гласник на Општина Пробиштип бр. 4/05, 25/14, 29/15, 23/19 и 9/24), Советот на Општина Пробиштип на седницата одржана на ден 10.12.2024 година а на предлог на Градоначалникот ја донесе следната:

### ОДЛУКА

#### За давање на движна ствар во сопственост на ЈКП Никола Карев Пробиштип

##### Член 1

Со оваа одлука се дава во сопственост без надоместок движна ствар-патничко моторно возило сопственост на Општина Пробиштип, на ЈКП Никола Карев Пробиштип.

##### Член 2

Патничкото моторно возило кое се дава во сопственост на ЈКП Никола Карев е со регистарски табlici ST 0001 TB, со следните карактеристики:

- Марка FORD
- Тип DV3 FOKUS
- Комерцијална ознака FOKUS
- Број на шасија: WF04XXWPD47M85650
- Број на мотор: 7M85650

##### Член 3

Оваа одлука претставува основ на пренесување на сопственоста на возилото од Општина Пробиштип на ЈКП Никола Карев Пробиштип.

##### Член 4

Патничкото моторно возило да се предаде со записник за примопредавање на ЈКП Никола Карев Пробиштип.

## Член 5

Одлуката сапува во сила со објавувањето во Службен Гласник на Општина Пробиштип.

Број 26-805/8  
10.12.2024 година  
Пробиштип

СОВЕТ НА ОПШТИНА ПРОБИШТИП  
ПРЕТСЕДАТЕЛ  
Дарко Анастасовски с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (Службен Весник на Република Македонија бр.5/02 и Службен Весник на Република Северна Македонија бр.202/24) член 21 став 1 точка 43 од Статутот на општина Пробиштип (Службен Гласник на Општина Пробиштип бр.4/05, 25/14, 29/15, 23/19 и 9/24) а во врска со член 26 став 1 точка 6 од Законот за експропријација („Службен весник на Република Македонија“ бр. 95/12, 131/12, 24/13, 27/14, 104/15, 192/15, 23/16 и 178/16 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 122/21, 111/23 и 208/24) Советот на Општина Пробиштип на предлог на Градоначалникот, на седницата одржана на ден 10.12.2024 година ја донесе следната:

## ОДЛУКА

**За определување средства за потполна експропријација во буџетот на општина Пробиштип**

## Член 1

Со оваа одлука се определуваат средства за потполна експропријација на градежно земјиште во сопственост на физички лица, за реконструкција на улица Јаким Стојковски во Пробиштип, предвидена со Геодетски елаборат за посебни намени (за експропријација) деловоден.бр. 227/22-4 од 17.11.2022 година на Друштво за геодетски работи и услуги Гео-Сигма Груп доо Штип.

Средствата за експропријација се резервирани во буџетска програма ЕА-Капитални трошоци на општина Пробиштип за 2024 година од контото:

485420-Надомест за одземен имот во износ од 3.200.000,00 денари

Надоместокот за одземениот недвижен имот ќе се врши по цена утврдена со Извештајот од извршена проценка на пазарната вредност на недвижниот имот.

## Член 2

Одлуката влегува во сила со објавување во Службен гласник на општина Пробиштип.

Број 26-805/9  
10.12.2024 година  
Пробиштип

СОВЕТ НА ОПШТИНА ПРОБИШТИП  
ПРЕТСЕДАТЕЛ  
Дарко Анастасовски с.р.

Врз основа на член 36, став 1, точка 6 од Законот за локалната самоуправа (Службен Весник на Република Македонија бр.5/02 и Службен Весник на Република Северна Македонија бр.202/24) и член 21, став 1, точка 29 од Статутот на општина Пробиштип (Службен Гласник на Општина Пробиштип бр.4/05, 25/14, 29/15, 23/19 и 9/24) Советот на општина Пробиштип на седницата одржана на ден 10.12.2024 година, расправајќи ја Програмата за работа на Младински центар



Пробиштип поднесена од Здружението на граѓани ГРИТ Пробиштип бр. 26-817/1 од 22.11.2024 година, ја донесе следната:

### ОДЛУКА

#### за усвојување на Програмата за работа на Младински центар Пробиштип за 2025 година

##### Член 1

**СЕ УСВОЈУВА** Програмата за работа на Младински центар Пробиштип поднесена од Здружението на граѓани ГРИТ Пробиштип бр. 26-817/1 од 22.11.2024 година.

##### Член 2

Составен дел на оваа Одлука е Програмата за работа на Младински центар Пробиштип поднесена од Здружението на граѓани ГРИТ Пробиштип бр. 26-817/1 од 22.11.2024 година.

##### Член 3

Одлуката влегува во сила со објавувањето во Службен гласник на општина Пробиштип а ќе се применува од 01.01.2025 година.

Број 26-805/10  
10.12.2024 година  
Пробиштип

СОВЕТ НА ОПШТИНА ПРОБИШТИП  
ПРЕТСЕДАТЕЛ  
Дарко Анастасовски с.р.

---

Врз основа на член 50, став 1 од Законот за локална (Службен Весник на Република Македонија бр.5/02 и Службен Весник на Република Северна Македонија бр.202/24) и член 33 од Законот за инспекциски надзор (“Службен весник на Република Северна Македонија”, бр. 102/2019) Советот на општина Пробиштип, на седницата одржана на ден 10.12.2024 година донесе:

### ПРОГРАМА

#### за работа на Одделението за инспекциски работи на општина Пробиштип за 2025 година

##### ВОВЕДНИ НАПОМЕНИ

Во согласност со Програмата за работа на Советот на општина Пробиштип за 2025 година и согласно Законот за инспекциски надзор (“Службен весник на Република Северна Македонија”, бр. 102/2019) ја презентираме Годишната програма за работа на Одделението за инспекциски работи на општина Пробиштип во врска со извршувањето на инспекциските работи од надлежност на општина Пробиштип за периодот од 01.01.2025 заклучно со 31.12.2025 година.

Во Програмата презентирани се активностите на Одделението за инспекциски работи на општина Пробиштип кои ќе бидат преземени со цел исполнување на законската рамка за вршење на инспекциски надзор во сите области од надлежност на општина Пробиштип, како во однос на постоечката законска регулатива, така и во однос на можните измени и дополнувања.

Програмата за работа на Одделението е дадена според надлежностите на соодветните инспектори и потребните услови за исполнување на истата, во согласност со потребите и согледувањата од досегашното работење.

Финансиските средства за спроведување на надлежностите на инспекторите предвидени се во Буџетот на општина Пробиштип за 2025 година во Програмата ЕО.

Според начелото на превенција, при вршењето на инспекцискиот надзор инспекторот првенствено врши **превентивна функција**, а презема инспекциски мерки тогаш кога со превентивната функција не може да се обезбеди целта на инспекцискиот надзор.

Инспекторите вршат надзор во согласност со законските прописи со кои се регулирани прашањата од сферата на: градежништвото и урбанизмот, комунална дејност, заштитата на животната средина, патен сообраќај и патишта, даноци и такси и угостителство и туризам.

### **ОПШТИ ЦЕЛИ И НАЧЕЛА НА ДЕЛУВАЊЕ НА ИНСПЕКТОРИТЕ ВО ОДДЕЛЕНИЕТО ЗА ИНСПЕКЦИСКИ РАБОТИ ВО ОПШТИНА ПРОБИШТИП**

Според член 79 од Законот за инспекциски надзор, при вршење на инспекцискиот надзор инспекторот ги има следните права:

(1) Инспекторот има право да врши инспекциски надзор над субјектите на инспекциски надзор, во секое време и на лице место, во деловните простории, инсталациите и други објекти што не се користат како живеалиште, како и над средствата и опремата за вршење на дејноста и/или активноста за која со соодветен акт, издаден од соодветен орган на државната управа е регулирано вршењето на дејноста и/или активноста и се пропишани условите под кои истите можат да се вршат.

(2) Инспекторот при вршењето инспекциски надзор, има право:

1) **на пристап онаму каде што смета дека е неопходно и во секое време**, во простори и деловни простории, локации и транспортни средства и право непречено да ја разгледува целокупната потребна документација на субјектот на инспекцискиот надзор;

2) на пристап во технолошките, производствените и други процеси коишто се дел од дејностите и/или активностите на субјектот на инспекцискиот надзор;

3) да запечати простории и/или предмети во временски период потребен за обезбедување на докази потребни за спроведување на прекршочна или кривична постапка;

4) **да изврши увид во документ за идентификација на лицата овластени од субјектот на инспекциски надзор, други вработени или работно ангажирани лица во субјектот на инспекциски надзор, како и физички лица кои се затекнати на местото на инспекцискиот надзор;**

5) **да го фотографира и снима просторот** во кој се врши инспекцискиот надзор, како и предмети кои се предмет на инспекциски надзор;

6) да му изрече на субјектот на инспекциски надзор **опомена** или друга инспекциска мерка и рок за отстранување на утврдените неправилности и недостатоци, согласно со овој или друг Закон;

7) да го надгледува спроведувањето на инспекциските мерки за отстранување на неправилностите и недостатоците, во рокот што го определил;

8) да поднесе барање за поведување на прекршочна и/или кривична постапка против субјектот на инспекциски надзор до надлежен орган, кој пак е должен за својата одлука да го извести инспекторот.

(3) Инспекторот има право и обврска да го предупреди или отстрани лицето кое го попречува вршењето на инспекцискиот надзор.

(4) Во случај кога при вршењето на инспекциски надзор, инспекторот ќе утврди прекршување на закон или друг пропис или акт кој е во надлежност на друга инспекциска служба, самиот ја утврдува фактичката состојба и изготвува извештај за неговите наоди кој го доставува до надлежната инспекциска служба.

За реализација на Програмата ќе биде изготвен Годишен извештај.

### АНАЛИЗА НА РИЗИЦИ

При одредување на приоритети за инспекциски надзор за секој инспектор се прави анализа на ризик т.е. секој инспекциски надзор се заснова на проценка на ризик. Според степенот ризикот може да биде низок, среден и висок. Доколку при реализацијата на Програмата за работа на Одделението за инспекциски работи се сменат одредени околности врз основа на кои е направена проценката на ризикот, истите ќе се земат во предвид при подготвувањето на извештаите за работа на инспекторите. При анализата на ризиците треба да се има во предвид тежината на штетните последици и веројатноста на случување на штетните последици.

При проценката на ризикот се врши идентификација на ризиците за заштитените добра, права и интереси, животната средина и здравјето на луѓето кои можат да се случат како последица од работата на субјектот на надзор.

Кога се мисли на тежината на штетните последици при идентификување на ризици се мисли на природата на штетните последици која произлегува од дејноста, производот и услугата која ја дава субјектот на инспекциски надзор, како и веројатноста за повторување по претходно утврдена состојба.

### ОРГАНИЗАЦИЈА И РАКОВОДЕЊЕ НА ОДДЕЛЕНИЕТО ЗА ИНСПЕКЦИСКИ РАБОТИ

Одделението за инспекциски работи според Систематизацијата на работни места во општина Пробиштип е организирано на тој начин што во моментот со него раководи Секретарот на општина Пробиштип, до назначување на Раководител на одделението, а се вработени 3 (три) инспектори и еден кандидат за инспектор од различни области и 2 комунални редари.

Одделението за инспекциски работи на Општина Пробиштип во својата работа ги покрива следните области во поглед на вршење инспекциски надзор:

1. ГРАДЕЖНА ИНСПЕКЦИЈА;
2. КОМУНАЛНА ИНСПЕКЦИЈА СО КОМУНАЛЕН РЕДАР ;
3. ИНСПЕКЦИЈА ЗА ЗАШТИТА НА ЖИВОТНАТА СРЕДИНА ;
4. ИНСПЕКЦИЈА ЗА ПАТЕН СООБРАЌАЈ И ПАТИШТА ;
5. ИНСПЕКЦИЈА ЗА ДАНОЦИ И ТАКСИ ;
6. ИНСПЕКЦИЈА ЗА ТУРИСТИЧКА И УГОСТИТЕЛСКА ДЕЈНОСТ.

**ОПШТИНСКИ ГРАДЕЖЕН ИНСПЕКТОР (1 извршител)**  
**(во постапка за добивање на лиценца за инспектор)**

Работните активности на општинскиот градежен инспектор во текот на 2025 година ќе се засноваат на вршење на инспекциски надзор над примената на следните закони:

- Законот за градење (“Службен весник на РМ” бр. 130/09, 124/10, 18/11, 36/11, 54/11, 13/12, 144/12, 25/13, 79/13, 137/13, 163/13, 27/14, 28/14, 42/14, 115/14, 149/14, 187/14, 44/15, 129/15, 217/15, 226/15, 30/16, 31/16, 39/16, 71/16, 132/16, 35/18, 64/18 и “Службен весник на РСМ”, бр. 168/18, 244/19, 18/20, 279/20, 227/22 и 111/23);
- Законот за инспекциски надзор (“Службен весник на РМ” бр. 50/10, 162/10, 157/11, 147/13, 41/14, 33/15, 193/15, 53/16, 11/18, 83/18, 120/18 и 102/19);
- Законот за општа управна постапка (“Службен весник на РМ” бр. 124/15);
- Закон за прекршоци „Службен весник на РМ“ бр.124/2015.

Предвид ќе бидат земени и сите можни изменувања и дополнувања на законските и подзаконските акти, како и евентуални нови надлежности.

**Вид и обем на работите:** Општинскиот градежен инспектор врши инспекциски надзор над **градби од втора категорија**, како што се: градби наменети за основно и средно образование, градби од областа на културата, градби за потребите на органите на општините, општините во градот Скопје и градот Скопје, индустриски и зелени зони основани од општините, општините во градот Скопје и градбите во овие зони, градби наменети за примарна и секундарна заштита, градби за потребите на верските заедници, индустриски градби, стопански градби, деловни градби, станбено-деловни градби, градби за индивидуално домување, градби за индивидуално домување предвидени со урбанистичко-планска документација за градби од посебен интерес, викенд куќи, градби за колективно домување, градби за потребите на агроберзи, трговски центри, хотели, рекреативни центри, градби за научно-истражувачката дејност, катни гаражи, пазари, општински патишта, придружно услужни објекти на општински патишта и улици утврдени со закон, електронски комуникациски мрежи и средства, термоцентрали и хидроцентрали со капацитет до 1 MW, фото-напонски панели за производство на електрична енергија кои се градат на земјиште, ветерници, градби за производство на електрична енергија од обновливи извори биогориво, биомаса, ветерина, сончева, геотермална енергија и хидроенергија со капацитет до 1 MW, далноводи со напонско ниво до 35 KW, трафостаници со напонско ниво до 35 KW, складишта за нафтени деривати, природен гас и ТНГ со капацитет на складирање до 1.000 тони, секундарна гасоводна мрежа, секундарна топоводна мрежа, трамвајски пруги, градби за противпожарна заштита, градби за ветеринарна заштита, детски градинки, градби во подрачје на национални паркови и парк шуми, градби за сепарација на материјал за производство на бетон, бетонски бази, асфалтни бази, локални водоснабдителни и канализациони системи со системи за пречистување, градби кои се во функција на заштита и промоција на природното наследство (информативни центри), депонии за инертен отпад (градежен шут) и депонии за неопасен отпад, рудници и градби за потребите на рудници, автокампови и градби за потребите на автокампови, објекти за складирање, третман и/или преработка на отпад, меѓуградски автобуски станици, зоолошки градини, стадиони и спортски сали со капацитет под 10.000 гледачи, системи за наводнување и одводнување, базени на ниво на теренот за јавна употреба, јавни паркови, јавни паркиралишта и ски-лифтови. (член 3 од Закон за градење (“Службен весник на РМ” бр. 149/14)).

Општинскиот градежен инспектор во рамките на своите надлежности има право и обврска да врши инспекциски надзор:

- **во текот на изградбата на објектите и тоа:**

- ✓ по известување за почеток на градба од странка кое што странката е должна да го достави до општинскиот градежен инспектор и/или
- ✓ по службена должност

- **при изградба на објект кога во него се врши** пренамена на конструктивните елементи во поглед на нивната механичка отпорност, стабилност и сеизмичка заштита, како и пренамена од станбен во деловен простор и обратно

- **над управната постапка за издавање на одобренија за градење** од страна на општина Пробиштип

Според начелото на превенција, при вршењето на инспекцискиот надзор инспекторот првенствено врши **превентивна функција**, а презема инспекциски мерки тогаш кога со превентивната функција не може да се обезбеди целта на инспекцискиот надзор

#### **Активности на општински градежен инспектор:**

- контрола врз градбата на градежните објекти од втора категорија на градби, на самото место и утврдување на податоци и докази за градбата со кои се утврдува дали истата се гради согласно добиено одобрение од надлежен орган, а врз основа на што се донесува одлука за потребата за водење на управна постапка или не. Истото се прави со записник од извршен инспекциски надзор;
- контрола на градбите за кои што е донесено решение за изведба на објекти за кои не е потребно одобрение за градење;
- канцелариско работење на предмети за кои е започната управна постапка поради утврдени неправилности во градбата на објектот;
- прием на лица и странки кои имаат потреба за запознавање на Законот за градење и начинот како да ги задоволат барањата на законите кои ја регулираат градбата на еден објект односно нивно едуцирање;
- прием на документација во вид на пријава, барање за инспекциски надзор;
- одговарање на дописи и претставки, препраќање документација до други органи, преписка со други органи, изготвување информации, препраќање на жалби како и одговори до физички и правни лица кои бараат информации за текот на одредена управна постапка;
- контрола на постапките за издавање на одобренија за градење од страна на Одделението за урбанизам односно Градоначалникот на општина Пробиштип;
- доставување на актите донесени од страна на општински градежен инспектор до Градоначалникот на општина Пробиштип за нивно административно спроведување.

Во спроведување на инспекцискиот надзор, општинскиот градежен инспектор има право и должност да провери дали учесниците во градењето имаат овластувања и лиценци, како и да нареди отстранување на неправилностите, отстранување на оштетувањата, прекинување на изградбата, отстранување на изградбата, затворање на градилиштето, означување на градбата за опасна, како и да преземе други работи со цел да се спречи изградбата, ако градбата се изведува спротивно на Законот за градење.

За вршењето на инспекцискиот надзор општинскиот градежен инспектор **води дневник** и доставува годишен извештај за претходната година до Секретарот на општината.

**Финансиски средства:** За спроведување на оваа Програма, потребни се финансиски средства за извршување на донесените извршни инспекциски акти, односно за отстранување на бесправно изградени објекти како и за изработка на геодетски елаборати при утврдување на евентуални узурпации кон јавни површини. За извршените контроли се изготвуваат квартални извештаи и се објавуваат на веб-страницата на општината.

**Начин на извршување на работите:** Годишната програма ќе и овозможи на општина Пробиштип систематизирано спроведување на Законот за градење како и на Законот за инспекциски надзор. Подеднакво важно е да се информираат и да се едуцираат граѓаните за нивните обврски од законските норми и придобивките кои ќе ги имаат од тоа на долг рок.

**Временски рокови за извршување на работите:** Периодот за реализација на оваа Програма е јануари-декември 2025 година.

Градежниот инспектор во рамките на своите овластувања и надлежности утврдени со Законите, континуирано соработува со сите Одделенија и Сектори во Општина Пробиштип, како и со Државните органи.

Во Општина Пробиштип во 2025 година од август месец ќе имаме овластен градежен инспектор и се очекува за периодот од 01.01.2025 до август да се ангажира инспектор од друга општина со меѓуопштинска соработка.

## ОПШТИНСКИ КОМУНАЛЕН ИНСПЕКТОР И КОМУНАЛНИ РЕДАРИ

### ОПШТИНСКИ КОМУНАЛЕН ИНСПЕКТОР (1 извршител)

Работните активности на општинскиот комунален инспектор во текот на 2025 година ќе се засноваат на вршење на инспекциски надзор над примената на следните законски и подзаконски акти:

- Закон за јавната чистота (“Службен весник на РМ” бр.111/08, 64/09, 88/10, 114/10, 130/10, 23/11, 53/11, 80/12, 163/13, 44/15, 80/15, 147/15 и 31/16);
- Закон за инспекциски надзор (“Службен весник на РМ” бр. 50/10, 162/10, 157/11, 147/13, 41/14, 33/15, 193/15, 53/16, 11/18, 83/18, 120/18 и 102/19);
- Закон за општа управна постапка (“Службен весник на РМ” бр. 124/15);
- Закон за комунални дејности (“Службен весник на РМ” бр. 95/12, 163/13, 42/14, 44/15, 147/15, 31/16, 64/18 и “Службен весник на РСМ”, бр. 302/20);
- Закон за снабдување со вода за пиење и одведување на урбани отпадни води (“Службен весник на РМ” бр. 68/04, 28/06, 103/08, 17/11, 54/11, 163/13, 10/15, 147/15 и 31/16);
- Закон за гробишта и погребални услуги (“Службен весник на РМ” бр. 86/08, 156/10, 53/11, 38/12, 55/13, 163/13, 152/15 и 31/16 );
- Закон за урбано зеленило (“Службен весник на РМ” бр. 11/18 и “Службен весник на РСМ”, 42/20);
- Одлука за комунален ред (“Службен гласник на општина Пробиштип”, бр. 46/12).

Предвид ќе бидат земени и сите можни изменувања и дополнувања на законските и подзаконските акти, како и евентуални нови надлежности. Од горенаведените законски и подзаконски акти произлегуваат работите кои ги врши општинскиот комунален инспектор и тоа:

- проверува дали редовно се одржува јавната чистота на јавните површини од страна на јавното претпријатие или правното лице на кое му се доверени работите на одржувањето на јавната чистота;

- проверува дали се чисти снегот;
- проверува дали се одржува јавната чистота на отворените простори на јавните објекти и на дворните површини на колективните и на индивидуалните објекти за домување;
- проверува дали се обезбедени садови за фрлање на отпад во внатрешноста, односно ходниците на јавните објекти и во санитарните јазли;
- организира отстранување на хаварисани возила од јавни површини;
- проверува дали при одржување на јавни манифестации е отстранет отпадот;
- контрола на одржувањето на речните корита;
- врши контрола над третманот на бездомни животни кои што се заловуваат од избран овластен постапувач и на чувањето на домажни животни и миленичиња;
- врши инспекциски надзор над јавните комунални претпријатија основани од општината;
- врши инспекциски надзор над одржувањето на водоснабдителните и канализационите системи во општината;
- врши инспекциски надзор над работењето на операторот за погребални услуги;
- ја контролира состојбата на зеленилото и на подигање и одржување на зелени површини;
- врши контрола на одржувањето на градскиот пазар од страна на давателот на услугата;
- врши контрола на неконтролирано оставање на отпад и на расчистувањето на дивите депонии;
- водење на инспекциски постапки;
- прием на странки.

Комуналниот инспектор во рамките на своите овластувања и надлежности утврдени со Законите, континуирано соработува со сите Одделенија и Сектори во Општина Пробиштип, како и со Државните органи.

За спроведување на оваа Програма и за спроведување на законите во надлежност на комуналниот инспектор, надзор врши еден општински комунален инспектор со лиценца.

За извршените инспекциски надзори, општинскиот комунален инспектор изготвува месечни и квартални извештаи кои ќе се доставуваат до Секретарот на општината и ги објавува на веб-страницата на општина Пробиштип.

### **КОМУНАЛЕН РЕДАР (2 извршители)**

Работните активности на општинските комунални редари во текот на 2025 година ќе се засноваат на вршење на контроли над примена на следните законски прописи:

- Закон за јавната чистота (“Службен весник на РМ” бр. 111/08, 64/09, 88/10, 114/10, 130/10, 23/11, 53/11, 80/12, 163/13, 44/15, 80/15, 147/15 и 31/16);
- Закон за општа управна постапка (“Службен весник на РМ” бр. 124/15);
- Одлука за комунален ред (“Службен гласник на општина Пробиштип” бр. 46/12).

Од горенаведените закони и подзаконски акти произлегуваат работите кои ќе ги вршат комуналните редари во текот на 2025 година.

Контролата на одржувањето на јавната чистота во согласност со Законот за јавната чистота ја вршат двајца комунални редари на целата територија на општина Пробиштип.

За извршените контроли, комуналниот редар во координација со општинскиот комунален инспектор изготвува месечни извештаи кои се доставуваат до Секретарот на општината и годишен извештај, вклучен во извештајот за работа на Одделението за инспекциски работи.

**Образложение:** Со програмата за работа на општинскиот комунален редар се предвидува преземање на мерки за спроведување на законските и подзаконските акти од областа на јавната чистота со цел да се подобрат условите за живот на граѓаните на општина Пробиштип.

### ОПШТИНСКИ ИНСПЕКТОР ЗА ЖИВОТНА СРЕДИНА (1 извршител)

Согласно Законот за животна средина (“Службен весник на РМ” бр. 53/05, 81/05, 24/07, 159/08, 83/09, 48/10, 124/10, 51/11, 123/12, 93/13, 187/13, 42/14, 44/15, 129/15, 192/15, 39/16, 28/18 и “Службен весник на РСМ” бр. 89/22), заштитата на медиумите во животната средина (почва, вода и воздух) се постигнува преку преземање на мерки и активности кои се однесуваат на заштитата од штетните влијанија утврдени со овој или посебните закони.

Работните активности на општинскиот инспектор за животна средина во текот на 2025 година ќе се засноваат на вршење на инспекциски надзор над примената на следните законски и подзаконски акти:

- Закон за животна средина (“Службен весник на РМ” бр. 53/05, 81/05, 24/07, 159/08, 83/09, 48/10, 124/10, 51/11; 123/12; 93/13, 187/13, 42/14, 44/15, 129/15, 192/15, 39/16, 28/18 и “Службен весник на РСМ”, бр. 89/22);
- Закон за инспекциски надзор (“Службен весник на РМ” бр.50/10, 162/10, 157/11, 147/13, 41/14, 33/15, 193/15, 53/16, 11/18, 83/18, 120/18 и 102/19);
- Закон за општа управна постапка (“Службен весник на РМ” бр. 124/15);
- Законот за заштита од бучавата во животната средина (“Службен весник на РМ” бр. 79/07, 124/10, 47/11 и 146/15);
- Законот за управување со отпад (“Службен весник на РСМ” бр. 216/2021);
- Закон за управување со дополнителни текови на отпад (“Службен весник на РСМ” бр. 216/2021);
- Закон за амбиентен воздух (“Службен весник на РМ” бр. 100/12, 163/13, 10/15 и 146/15);
- Закон за пакување и отпад од пакување (“Службен весник на РМ”, бр. 161/09, 17/11, 47/11, 136/11, 6/12, 39/12, 123/12, 163/13, 146/15 и 39/16);
- Закон за води (“Службен весник на РМ” бр. 87/08, 06/09, 161/09, 83/10, 51/11, 44/12, 23/13, 163/13, 180/14, 146/15 и 52/16);
- Закон за управување со електрична и електронска опрема и отпадна електрична и електронска опрема (“Службен весник на РМ” бр. 06/12, 163/13, 146/15 и 39/16);
- Закон за управување со батерии и акумулатори и отпадни батерии и акумулатори (“Службен весник на РМ” бр. 140/10, 47/11, 148/11, 39/12, 163/13, 146/15 и 39/16);
- Закон за прекршоци „Службен весник на РМ“ бр.124/2015;
- Одлуки, уредби и правилници кои се донесени од страна на надлежните државни органи и локалната самоуправа.

Покрај тековните активности, општинскиот инспектор за животна средина ќе соработува со Министерството за животна средина и просторно планирање, со државните инспектори за животна средина при Министерството за животна средина и просторно планирање, како и со правни субјекти поточно овластени претпријатија за вршење на мерења кои се потребни за спроведување на законската регулатива.

**Предмет на контрола:**



- редовна инспекциска контрола на инсталации кои подлежат на Б-интегрирана еколошка дозвола;
- надзор кај правни и физички лица кои подлежат на изработка на елаборат за заштита на животната средина;
- изработка на план за инспекциски надзор по Закон за животна средина кој го доставува до Министерството за животна средина и просторно планирање (МЖСПП);
- изработка на годишен извештај за извршен инспекциски надзор и доставува до МЖСПП;
- изработка на шестомесечен извештај за инспекциски надзор за статистика;
- постапување по барања поднесени од страна на правни и физички лица како и постапување по претходно добиени сознанија и по сопствена иницијатива;
- водење на управни постапки;
- прием на странки.

Со Програмата за работа на овластениот инспектор за животна средина се предвидува преземање мерки за спроведување на законите од областа на животната средина, за обезбедување на поквалитетна и здрава животна средина на целата територија на Општина Пробиштип.

Инспекторот за животна средина во рамките на своите овластувања и надлежности утврдени со Законите, континуирано соработува со сите Одделенија и Сектори во Општина Пробиштип, како и со Државните органи.

За спроведување на Програмата во надлежност на заштита на животната средина надзор врши еден овластен инспектор за животна средина со лиценца.

За извршените инспекциски надзори, општинскиот инспектор за животна средина изготвува месечни и квартални извештаи кои ќе се доставуваат до Секретарот на општината и ги објавува на веб-страницата на општина Пробиштип.

### **ИНСПЕКТОР ЗА ПАТЕН СООБРАЌАЈ И ПАТИШТА (1 извршител)**

Работните активности на општинскиот инспектор за патен сообраќај и патишта во текот на 2025 година ќе се засноваат на вршење на инспекциски надзор над примената на следните законски и подзаконски акти:

- Закон за превоз во патниот сообраќај (“Службен весник на РМ” бр. 68/04, 127/06, 114/09, 83/10, 140/10, 17/11, 53/11, 6/12, 23/13, 120/13, 163/13, 187/13, 42/14, 112/14, 166/14, 44/15, 97/15, 124/15, 129/15, 193/15, 37/16, 71/16, 64/18 и “Службен весник на РСМ”, бр. 140/18, 163/18 и 275/19);
- Закон за јавни патишта (“Службен весник на РМ” бр. 84/08, 52/09, 114/09, 124/10, 23/11, 53/11, 44/12, 168/12, 163/13, 187/13, 39/14, 42/14, 166/14, 44/15, 116/15, 150/15, 31/16, 71/16 и 163/16);
- Закон за инспекциски надзор (“Службен весник на РМ” бр. 50/10, 162/10, 157/11, 147/13, 41/14, 33/15, 193/15, 53/16, 11/18, 83/18, 120/18 и 102/19);
- Закон за општа управна постапка (“Службен весник на РМ” бр. 124/15);
- Закон за прекршоци „Службен весник на РМ“ бр.124/2015.

Предвид ќе бидат земени и сите можни изменувања и дополнувања на законските и подзаконските акти, како и евентуални нови надлежности.

Од горенаведените законски и подзаконски акти произлегуваат работите кои ги врши општинскиот инспектор за патен сообраќај и патишта во текот на 2024 година и тоа:

- врши инспекциски надзор над авто такси превозот на патници, линискиот превоз на патници и посебниот линиски превоз на патници на територијата на општина Пробиштип;
- врши инспекциски надзор над одржувањето и заштитата на јавните патишта;
- водење на инспекциски постапки;
- прием на странки.

За спроведување на оваа Програма и законите во надлежност на општинскиот инспектор за патен сообраќај и патишта надзор врши еден Овластен инспектор за патен сообраќај и патишта.

### **ОВЛАСТЕН ИНСПЕКТОР ЗА ДАНОЦИ И ТАКСИ (1 извршител)**

Работните активности на општинскиот инспектор за даноци и такси во текот на 2025 година ќе се засноваат на вршење на инспекциски надзор над примената на следните законски и подзаконски акти:

- Закон за даноците од имот (“Службен веник на РМ” бр.61/04, 92/07, 102/08, 35/11, 183/11, 54/12, 84/12, 17/13, 188/13 и 154/15);
- Законот за комунални такси (“Службен весник на РМ” бр.61/04, 64/05, 92/07, 123/12 и 154/15);
- Закон за прекршоци „Службен весник на РМ“ бр.124/2015.

Предвид ќе бидат земени и сите изменувања и дополнувања на законските и подзаконските акти, како и евентуални нови надлежности. Од горенаведените законски и подзаконски акти произлегуваат работите кои ги врши општинскиот инспектор за даноци и такси и тоа:

#### **За данокот на имот:**

- ги пријавува новите обврзници и за истите се врши проценка на имотот со кој се задолжува новиот даночен обврзник;
- од настанатите промени во доградба, надградба и реконструкција се пријавуваат нови репроценки односно се зголемува облогот на даночниот обврзник;
- врши контрола на изготвениот облог и наплатата на истиот;
- преку кварталните извештаи и завршната сметка се известува Советот за планираните и остварените приходи по основ на даноци од имот.

#### **За комуналната такса за истакната фирма:**

- преку web-страната на Централниот регистар ги следи сите промени со отворање и затворање на фирми и со работа на терен согласно Законот за комунални такси врши пријавување на нови обврзници за фирмарина;
- се врши контрола на терен за новоотворените фирми и подружници;
- ја следи наплатата на фирмарината во текот на годината;
- преку кварталните извештаи и завршната сметка се известува Советот за планираните и остварени приходи по основ на фирмарина.

**За комуналната такса за користење на просторот пред деловните простории за вршење на дејност:**

- по Законот за комуналните такси (“Сл.весник на РМ”, бр. 61/04, 64/05, 92/07, 123/12 и 154/15), според член 3, став 1, точка 3 се плаќаат комунални такси за користење на просторот пред деловните простории за вршење на дејност, а според член 7 обврската за плаќање на комуналната такса настанува во моментот на користење на правото, предметот или услугата за кое е пропишано плаќање такса. Правниот субјект пред почнување на користење на правото должен е да поднесе барање до општината за да може да добие одобрение за користење на просторот пред деловните простории за вршење на дејност;
- се следи наплатата секој ден преку изводите добиени од трезор;
- се врши контрола на правните субјекти на територијата на општина Пробиштип и на лице место се утврдува фактичката состојба со изготвување на записник и задолжување на правниот субјект доколку користи а нема одобрение за користење на просторот пред деловниот објект за вршење на дејност;
- преку кварталните извештаи и завршната сметка се известува Советот за остварените приходи по основ на комуналната такса за користење на просторот пред деловните простории за вршење на дејност.

### **ОВЛАСТЕН ИНСПЕКТОР ЗА ТУРИСТИЧКА И УГОСТИТЕЛСКА ДЕЈНОСТ (1 извршител)**

Работните активности на општинскиот инспектор за туристичка и угостителска дејност во текот на 2025 година ќе се засноваат на вршење на инспекциски надзор над примената на законските и подзаконски акти во областа на туристичката и угостителската дејност и тоа:

- Закон за туристичка дејност (“Службен весник на РМ”бр. 62/2004, 89/2008, 12/09, 17/11, 47/11, 53/11, 123/12, 164/13, 27/14, 116/15, 192/15 и 53/16);
- Закон за угостителска дејност (“Службен весник на РМ”бр. 62/2004, 89/2008,115/2010, 53/2011,141/2012, 164/2013,187/2013,166/2014,199/2014,129/2015,192/15 и 53/2016);
- Закон за инспекциски надзор (“Службен весник на РМ”бр.50/10, 162/10, 157/11, 147/13, 41/14, 33/15, 193/15, 53/16, 11/18, 83/18, 120/18 и 102/19);
- Закон за општа управна постапка (“Службен весник на РМ”бр. 124/15);
- Закон за таксата за привремен престој (“Службен весник на РМ” бр. 19/96 и 154/15);
- Закон за прекршоци „Службен весник на РМ“ бр.124/2015.

Предвид ќе бидат земени и сите изменувања и дополнувања на законските и подзаконските акти, како и евентуални нови надлежности.

Работните активности на општинскиот инспектор за туристичка и угостителска дејност се:

- врши надзор над законитоста на примената на законите од областа на туристичката и угостителската дејност која е во надлежност на општината;
- врши надзор над друштвата регистрирани за вршење на туристичка и угостителска дејност и физичките лица кој вршат туристичка и угостителска дејност регистрирани во регистарот што го води градоначалникот на општината;
- врши надзор на лиценците за вршење на туристичка дејност;
- врши надзор на истакнатата фирма на друштвата регистрирани за туристичка дејност;
- врши надзор на сертификатите на вработените во друштвата регистрирани за туристичка дејност;

- донесува решенија за забрана на вршење на туристичка дејност и поднесува барање за поведување на прекршочна постапка;
- врши надзор над конфекционирани угостителски услуги во наменски подвижни објекти;
- исполнување на условите и начинот на вршење на туристичката дејност на туристичкиот водич и туристичкиот придружник;
- вршење на работи од страна на туристички бироа;
- исполнување на условите за селски и етно туризам;
- инспекциски надзор над правни и физички лица што вршат сместување на гости и туристи на територијата на општината согласно Законот за такса за привремен престој на сместувачките капацитети преку книгата за гости колку ноќевања се остварени во претходниот месец и уплата на таксата за престој на општината.

Инспекторот за туристичка и угостителска дејност, во рамките на своите овластувања и надлежности утврдени со Законите, континуирано соработува со сите Одделенија и Сектори во Општина Пробиштип, како и со Државните органи.

За спроведување на оваа Програма и за спроведување на законите во надлежност на општинскиот инспектор за туристичка и угостителска дејност надзор врши еден овластен инспектор со лиценца.

За извршените инспекциски надзори, општинскиот инспектор за животна средина изготвува месечни и квартални извештаи кои ќе се доставуваат до Секретарот на општината и ги објавува на веб-страницата на општина Пробиштип.

## ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Средства и услови потребни за извршување на инспекциските контроли и реализација на Програмата

Одделението за инспекциски работи ќе ја спроведува оваа Програма на територијата на општина Пробиштип со следните видови инспектори:

- еден општински градежен инспектор, кој е во постапка на добивање на лиценца за инспектор;
- еден општински комунален инспектор со лиценца;
- еден општински инспектор за животна средина со лиценца;
- еден општински инспектор за туристичка и угостителска дејност со лиценца;
- двајца комунални редари.

За спроведување на оваа Програма потребни се материјално-технички средства и други услови и тоа:

- средства за извршување на актите на овластен градежен инспектор кои што се предвидени во Програмата **ЕО во висина од 200 000 денари со вклучен ДДВ од 18% ;**
- средства за отстранување и расчистување на диви депонии и подигање на хаварисани возила **во висина од 200 000 денари со вклучен ДДВ од 18% ;**

- добра соработка со други институции кои што се исто така вклучени во делови од надлежностите на општинските инспектори;
- присуство на полиција (асистенција) во одредени случаи, кои се јавуваат на терен (отстранување на објекти, контрола на авто такси и другите видови превоз и др.);
- ангажирање на други стручни институции од областа на градежништвото, јавната чистота, комуналната дејност и заштита на животната средина (изведувачи, извршители и слично);
- опрема и службена облека за инспекторите и комуналните редари.

Периодот на реализација на оваа Програма е јануари-декември 2025 година.

Број 26-805/11  
10.12.2024 година  
Пробиштип

СОВЕТ НА ОПШТИНА ПРОБИШТИП  
ПРЕТСЕДАТЕЛ  
Дарко Анастасовски с.р.

Врз основа на член 50 став1 од Законот за локална самоуправа (Службен Весник на Република Македонија бр.5/02 и Службен Весник на Република Северна Македонија бр.202/24) член 28 став 3 од Законот за заштита и благосостојба на животните („Службен весник на Р.Македонија, бр.149/14, 149/15 и 53/16), Советот на Општина Пробиштип на седницата одржана на ден 13.10.2024 година донесе:

**ПРОГРАМА**  
**за контрола на популацијата на бездомните животни на подрачјето**  
**на општина Пробиштип за 2025 година**

### 1.Вовед

Програмата за решавање на проблемот со бездомните животни – третман на бездомните кучиња како и нерегистрираните и регистрираните кучиња затекнати на јавни површини без присуство на сопственикот е во согласност со членовите 26,27,28 и член 29 од Законот за заштита и благосостојба на животните „Службен весник на Р.Македонија, бр.149/14,149/15 и 53/16 и обврските на општините кои произлегуваат од истиот закон.

Со оваа Програма се утврдуваат активностите за третирање на бездомните животни односно нерегистрираните и регистрираните кучиња затекнати на јавните површини без присуство на сопственикот, условите, организацијата и обемот на извршувањето и начинот на финансирањето. За решавање на проблемот со зголеменото присуство на бездомните животни, односно контрола на нивниот број како единствено ефикасен и одржлив е пропишан согласно Законот за заштита и благосостојба на животните, хуманиот начин на третирање на овие животни односно нивна масовна стерилизација, вакцинација и повторно враќање на територијата од која се заловени.

По стерилизацијата/кастрацијата и вакцинацијата животните се враќаат на територијата од која што биле заловени обележани со ушна маркичка и вграден чип.

Поради порастот на оваа популација за најбрз загарантиран ефект препорачливо е кучињата да се стерилизираат за да непостои можност за зголемување на нивната популација.

## 2.Основна цел на програмата

Основна или главна цел на програмата е контрола на популацијата на бездомните кучиња во општина Пробиштип,ефикасно,одговорно,хумано и трајно надминување на проблемот со што ќе се гарантира здравствената заштита и јавната безбедност на населението и да се спречи присуството на нови кучиња на јавните површини.

## 3.Активности

Активностите за хумано третирање на бездомните животни на подрачјето на Општината подразбира:

- заловување на животните,
- нивен транспорт до прифатилиштето,
- прием и преглед од овластен ветеринар,
- лабораториско испитување на животните на одредени болести,
- идентификација и водење на евиденција,
- стерилизација,
- постоперативно сместување,лекување и нега,
- вакцинација и дехелментација,
- веб сервис за објавување на заловените животни и поттикнување на вдомувањето,
- повторно враќање на животните на локацијата од каде биле заловени
- еутанизација на многу болни и агресивни животни

### Заловување и транспорт

Заловувањето на бездомните кучиња се врши од страна на квалификувани лица на начин кој нема да предизвика непотребна болка или страдање. Квалитетот на заловувањето,однесувањето на лицата ангажирани за заловување на животните кон јавноста и особено кон заловените животни може да даде позитивна слика на целата активност во спротивно може да се трауматизираат животните и да предизвика многу несакани реакции кај лицата присутни при наведената активност. Работниците ангажирани за заловување на животните треба да располагаат со соодветна опрема: соодветно возило, јамки и мрежи за заловување,пушка за привремено успивање со средства за времена парализа – успивање, кафези за транспорт , околувратници и водилки и соодветни средства и опрема за евиденција и идентификација на заловените животни.

Заловувањето на бездомните кучиња приоритетно ќе се врши на следните јавни површини: улиците, плоштадите, на пазарните места, градинките, основните и средните училишта и гробиштата во Пробиштип и Злетово и на останатите јавни површини.

### Прифатилиште и медицински третман

Секое заловено животно се сместува во прифатилиште заради медицинско третирање: преглед од овластен ветеринар, лабораториско испитување, по потреба прочистување од внатрешни и надворешни паразити, хируршки зафат- стерилизација/кастрација, вакцинација и дехелминтизација за на крај животното се обележи со ушна маркица и микро чип. Прифатилиштето треба да ги исполнува условите пропишани во Правилникот за техничките услови во прифатилиштето и треба да биде одобрено од Агенцијата за храна и ветеринарство.

#### Посвојување и вдомување

Посвојувањето и вдомувањето е најхуманиот начин за згрижување на напуштените кучиња и мачки. Сите животни кои се вдомуваат, мора да бидат вакцинирани, стерилизирани и да имаат микрочип.

Со цел да се олесни и промовира вдомувањето на бездомните животни, прифатилиштата треба да соработуваат со здруженија за заштита на животните и со заинтересираните граѓани. За таа цел потребно е фотографирање на сите животни и објавување на наменски веб портали со цел да биде олеснет и поттикнат процесот на вдомување на миленик.

#### Еутанизација

Еутанизацијата може да се спроведе само и исклучиво како крајна мерка кај болно животно или тешко повредено - во терминален стадиум на болест или повреда кога состојбата е неизлечива и е невозможно да се елиминира болката кај животното.

#### 4. Извршител

Извршител на програмата е регистрирано правно лице – Овластена ветеринарна амбуланта, болница или клиника, која поседува одобрение од Агенцијата за храна и ветеринарство за прифатилиште.

Извршителот на програмата ќе биде избран во постапка на избор на најдобар понудувач по спроведена електронска аукција во постапка за јавна набавка.

Извршителот е должен да постапува согласно прописите од Законот за заштита и благосостојба на животните како и правилата и стандардите за овој вид на работи. Динамиката на заловување на бездомните кучиња ќе се врши по потреба односно по утврденото присуство на животните на определени јавни површини кога ќе се повика извршителот да изврши заловување и третман на истите.

#### 5. Финансирање на наведените активности

Трошоците за заловување и третман на бездомните кучиња се на товар на Општината а на заловените регистрирани и нерегистрирани кучиња на товар на сопствениците „член 28 став 5 од Законот за заштита и благосостојба на животните.

Финансирање на програмата се врши од средствата предвидени во буџетот на Општината за тековната година во програмата Т1- унапредување на здравствената заштита, konto 425510 – ветеринарни услуги. За 2025 година предвидени се средства во висина од 400 000 денари. Наплатата за извршената активност ќе се врши по заловено и третирано животно по цена постигната на електронската аукција, утврдена во договор за вршење на наведената активност склучен помеѓу Општина Пробиштип и давателот на услугата.

При секоја дневна активност на заловување на животните записнички се утврдува бројот на заловените животни.

#### 6.Надзор

Надзор на извршувањето на Програмата врши Агенцијата за храна и ветеринарство. Инспекциски надзор врши Комунален инспектор на Општина Пробиштип.

#### 7.Едукација и информирање

Истовремено со заловувањето на животните присутни на јавните површини потребна е едукација на граѓаните. Главна цел на истата треба да се однесува на концептот на одговорно сопствеништво што подразбира одговорност кон животните односно нивно чување и ненапуштање на истите од сопствениците.

Заради тоа оваа материја треба законски да се доуреди односно да се обврзат сопствениците да ги евидентираат постоечките и новородените животни како и да се забрани нивното напуштање и присуство на јавните површини.

Општината заедно со невладините организации за заштита на животните ќе спроведува едукативни средби со имателите на животните со цел да се контролирана популацијата и одговорноста кон животните односно нивно чување и ненапуштање на истите од сопствениците.

При планирање на Програмата, се земени во предвид потребите на мажите и жените,возрасна и млада популација според принципот на родовата рамноправност

Програмата влегува во сила со објавувањето во службен Гласник на Општина Пробиштип а ќе се применува од 01.01.2025 година.

Број 26-805/12  
10.12.2024 година  
Пробиштип

СОВЕТ НА ОПШТИНА ПРОБИШТИП  
ПРЕТСЕДАТЕЛ  
Дарко Анастасовски с.р.

---

Врз основа на член 36 став 1 точка 1 од Законот за локална самоуправа (Службен Весник на Република Македонија бр.5/02 и Службен Весник на Република Северна Македонија бр.202/24) и



член 21 став 1 точка 11 од Статутот на општина Пробиштип Службен Гласник на Општина Пробиштип бр.4/05, 25/14, 29/15, 23/19 и 9/24), на предлог на Градоначалникот на Општина, Советот на Општина Пробиштип на седницата одржана на ден 10.12.2024 година ја усвои следната:

**ПРОГРАМА**  
**За управување со отпад на општина Пробиштип за 2025 година**

Општ дел

**КАРАКТЕРИЗАЦИЈА НА ЦВРСТИОТ КОМУНАЛЕН ОТПАД(ЦКО)**

Називот цврс комунален отпад (Municipal Solid Waste) е релативно нов во нашата терминологија. Тој претставува алтернатива на досегашните изрази како домашно ѓубре, јавен смет, комунален смет и сл. Во време на зголемен индустриско – технолошки развој, демографска експлозија, пренаселеност и интензивно темпо на човековиот живот, доаѓа до енормна продукција на ЦКО, како и зголемување на содржината на вештачки и тешко разградливи материи во него. Природарта не е во состојба сама да го разложи отпадот создаден од човековите активности, така што тој станува се поголема закана за човекот и неговата околина, бидејќи зафаќа се поголеми површини и ги загадува почвата, атмосферата, површинските и подземните води и биосферата.

За решавање на проблемот со цврстиот отпад е развиена посебна научно-инженерска дисциплина, наречена Управување со цврстит отпад УЦО (Solid Waste Management) која се бави со контрола на продукцијата, прибирањето, селекцијата, транспортот, третманот и конечното одлагање на отпадот. Основни аспекти на една здрава стратегија за систематско решавање на проблемот со ЦКО се следните:

- Зголемување на квантумот на информации (технички и едукативни) за планирање и управување со отпадот, како и истражување и развој на таа област со целосна застапеност на родова еднаквост,
  - Унапредување и координација на работата на овие фактори кои работат со згрижување на отпадот (комунални претпријатија, индустријата, научни институции, министерство за заштита на животната средина и.тн),
  - Интензивирање на активностите за намалување на продукцијата и токсичноста на ЦКО,
  - Зголемување на степенот на примарна селекција на ЦКО,
  - Тенденција кон современите постапки на третман на ЦКО (инсинерација, аеробна, и анаеробна ферментација, пиролиза и т.н)
  - Тенденција кон осевременување на депониите за одлагање на отпадот.)
  - Интензивирање на активностите за намалување на продукцијата и токсичноста на ЦКО,
- Примарно место во стратегијата за згрижување на ЦКО завземаат информациите за карактеризација на отпадот. Тоа подразбира познавање на неговиот состав (физички, елементарен, проксимативен и / или фракционен), специфичната маса, топлинската моќ и друго или барем проценка на овие параметри. Врз база на овие податоци може да се развиваат сите останати сегменти од стратегијата за згрижување на ЦКО.

Под цврст комунален отпад (ЦКО) се подразбира секаков вид отпад што се создава во домаќинствата, јавните и економските установи и претпријатија и институциите на една урбана средина. Отпадот што се продуцира од индустријата, рударството, земјоделието, медицината и слично не спаѓа во категоријата ЦКО.

ЦКО содржи разни компоненти од органско и неорганско потекло. Под физички состав се подразбира застапеноста на поедини категории материјали во цврстиот отпад (хартија, стакло, пластика, вегетациони остатоци, метали и сл.)

Постојат два основни пристапи при определување на составот и количината на ЦКО:

- 1.Анализа на примероци ЦКО земени од депониите при возилата за транспорт (директен метод)
- 2.Следење на протокот на материјалите врз база на економско – производни и продажни податоци (индиректен метод)

Врз основа на Планот за управување со отпад и според резултатите добиени при оцената на состојбата, во општина Пробиштип годишно се создава по околу 5685 тони комунален отпад. Од генерираниот отпад околу 95% организирано се собира и одложува на депонијата Озрен, одалечена 3,3 км од градот Пробиштип. Оваа депонија се користи од 1975 година, се наоѓа помеѓу ридови а отпадот се депонира во природно создаден дел (дупка). Вкупно зафатената површина на депонијата изнесува 35 000 м<sup>2</sup> и вкупно депониран отпад од 353846 м<sup>3</sup>. Со реализацијата на проектот за Регионална депонија овој отпад треба да се транспортира на новата локација.

#### Состав на отпад

| Фракција             | Застапеност (%) | Вкупно (тони) |
|----------------------|-----------------|---------------|
| Органски отпад       | 26.2%           | 1489,5        |
| Дрво                 | 2.7%            | 153,5         |
| Хартија и картон     | 11.6%           | 659,5         |
| Пластика             | 9.7%            | 551,4         |
| Стакло               | 3.5%            | 199           |
| Текстил              | 2.9%            | 164,8         |
| Метали               | 2.6%            | 147,8         |
| Опасен отпад         | 0.2%            | 11,4          |
| Композити            | 2.2%            | 125           |
| Комплексни производи | 0.3%            | 17            |
| Инертен отпад        | 3.6%            | 204,6         |
| Други категории      | 3.6%            | 204,6         |
| Ситни делови         | 30.9%           | 1756          |
| Вкупно               | 100%            | 5685          |

Мерки, активности за реализација на барањата на Планот за управување со отпад  
-Воведување на систем за селектирање и собирање на отпад

- Набавка на возила и опрема за селекција за сите јавни комунални претпријатија во Источниот плански регион, за етапно вклучување во проектот за изградба на Регионална депонија
- Се препорачува воспоставување на соработка и можности за изградба на постројки за рециклажа, на регионално ниво
- Компостирање на биоразградливиот отпад
- Се препорачува да се спроведе јавна кампања за домашното компостирање со целосна застапеност на родова еднаквост,
- Воспоставување на домашно (индивидуално) компостирање, промовирање модел на компостирање

| Предвидени активности во програмата на општина Пробиштип |   |   |                            |  |
|--|---|---|----------------------------|--|
|  | Акции од планот   | Активност   | Финансиск и средства(ден)  | Забелешка  |
| 1.   | Јакнење на административните капацитети                                       | Јакнење на капацитетите на ЈКП и општина Пробиштип  | Нема финансиск и последици |  |
|  |   | Нова организациона поставеност на ЈКП и подобрување на ефикасноста во делот на отпад  |                            |  |
|  |   | Зголемување на капацитетите во општина Пробиштип за следење на проблемите во делот на животната средина   |                            |  |
|  |   | Техничко доопремување во ЈКП, со компјутери и опрема за подобро следење и ажурирање на податоците во делот на отпад   |                            |  |
| 2.   | Комплетно затварање на постојната депонија (постигнување на технички минимум) | Спроведување на условите дадени во дозволата за ИСКЗ(Интегрирано спречување и контрола на загадувањето)<br>-Осветлување и оградување<br>-Интервенции на пристапниот пат до депонијата<br>-Обезбедување со чуварска служба<br>-Затрупување на депонијата со чакал, глина, хумус. |                            | 180 000 евра, обезбедени средства од проектот за Регионална депонија за отпад во ИПР |
| 3.   | Регионално управување со отпад во Источниот плански регион                    | Изработена е физибилити студија и техничка документација за регионално управување со отпад. Ке отпочне со работа Заедничкото јавно претпријатие за регионално   |                            | Се работи за огромен проект кој е во фаза на реализација.                            |

|    |  |   |                            |   |
|----|--|---|----------------------------|---|
|    |  | управување со отпад ЕКО ИСТОК – СЕВЕРОИСТОК Свети Николе<br>Транспорт и складирање на отпадот од општина Пробиштип ќе почне да се врши на депонијата во Свети Николе. |                            | Општина Пробиштип учествува со член односно претседател во регионалното координативно тело, и член во управниот одбор на заедничкото јавно претпријатие. Овие средства ќе се обезбедуваат преку Центарот за развој на Источниот плански регион со средства од ЕУ фондовите. |
| 4. | Воведување на систем за селектирање и собирање на отпад  | (Подобрување на возниот парк и набавка на садови за оваа намена)  | Нема финансиск и последици | Набавка на опрема и садови за селекција на сите ЈП кои ќе учествуваат во проектот за Регионална депонија за отпад во ИПР.   |
| 5. | Зголемена покриеност на населените места со организирано подигање на сметот и елиминирање на несоодветно депонирање на | Во неколку помали населени места ЈКП отпочна со организирано подигање на сметот. Во Програмата за 2025 година ЈКП планира да опфати и нови населени места.            |                            | Оваа активност е во надлежност на ЈКП Никола Карев.   |

|    |  |  |            |                        |
|----|--|--|------------|------------------------|
|    | отпадот-појава на диви депонии   |  |            |                        |
| 6. | Расчистување на диви депонии на територијата на општина Пробиштип  | Со сопствени средства ќе отпочнат теренски активности  | 120.000,00 | Сопствени средства     |
| 7. | Поголем обем на реализација на проект Био отпад, промовирање, кампањи, рекламен материјал. Проект реализиран преку Програма Интер ак Балкам мед во соработка со Универзитет Гоце Делчев Штип, општина Картерини, општина Јерамасова и Технолошки институт Крит | Промоција, теренски активности, мониторинг   |            | Обезбедени ЕУ средства |
| 8. | Еднодневна акција за чистење, во соработка со ЈКП, вработените во општина Пробиштип и јавните институции   | -Набавка на опрема, медиумска покриеност, логистика  | 60.000,00  | Во соработка со ЈКП    |
| 9. | Формирање на тим со претставници од сите структури и родова еднаквост, за ревизија/изработ   | -Ревизија и продолжување на рок на План за управување со отпад на општина Пробиштип<br>- Печатење на флаери, брошури | 300.000,00 |                        |

|     |  |  |                            |   |
|-----|--|--|----------------------------|---|
|     | ка на План за управување со отпад на општина Пробиштип   |  |                            |   |
| 10. | Регионална соработка   | Активно учество во ревидирање на регионален План за управување со отпад и стратегиска оцена за Источен и Североисточен плански регион  |                            | Обезбедени ЕУ средства  |
| 11. | Санација и рекултивација на старата јаловишна депонија   | Овие жешки точки се обврска на државата Република Северна Македонија. Општина Пробиштип е целосно вклучена во изнаоѓање на можности за решавање на овој проблем.   | Нема финансиск и последици | Изготвен е проект од страна на ГИМ-Скопје за санација и рекултивација чија вредност е 246 000 000 денари..  |
| 12. | Мерки за управување со азбестен отпад и замена на азбесни кровови на јавни и приватни објекти                                | -Мапирање на објекти со азбестни кровови<br>-Субвенционирање на замена на азбесни кровови во соработка со советите на згради.  | 30. 000,00                 | Со претставници од сите структури и родова еднаквост  |
| 13. | Подготовка на проектни студии (Студија за изводливост, Оцена на влијание врз животната средина, Анализа на трошоци и добивки | Подготовка на проектни студии (Студија за изводливост, Оцена на влијание врз животната средина, Анализа на трошоци и добивки), проектна и тендерска документација за воспоставување на интегриран и финансиски самоодржлив систем за управување со отпад во Источен и Североисточен регион“, |                            | Финансиран од страна на Оперативната програма за регионален развој на ЕУ, реф.бр. EuropeAid/1360 70/IN/SER/MK , 2016-2017 година- буџет за изработка 950 000 евра, тековен проект |
| 14. | Затворање на несоодветните депонии и дивите депонии за   | Затворање на несоодветните депонии и дивите депонии за Источниот и Североисточниот   |                            | Проектот е повеќегодишен за реализација би  |

|     |  |   |            |   |
|-----|--|---|------------|---|
|     | Источниот и Североисточниот регион   | регион (за Источен регион, ремедијација на 12 депонии и тоа депониите во Берово, Чешиново-Облешево, Делчево, Карбинци, Кочани, Македонска Каменица, Пехчево, Пробиштип, Штип, Виница, Зрновци и Свети Николе, вкупни трошоци за фаза 1 и фаза 2 (подготвителни работи, експропријација на земјиште, инвестициони трошоци, надзор, мониторинг и трошоци за одржување по затворање на депониите), |            | биле потребни 4 722 957,00 евра. За општина Пробиштип се предвидени 180.000,00 евра |
| 15. | Набавка на опрема за собирање и транспорт на отпад во Источен и Североисточен регион | Набавка на опрема за собирање и транспорт на отпад во Источен и Североисточен регион (канти, контејнери, единици за домашно компостирање, разни видови на возила за собирање и транспорт на отпад со капацитет од 4 до 22м <sup>3</sup> , возило за миеење контејнери, следење на возилата и планирање на маршрутите ( хардвер и софтвер),  |            | Проектот е повеќегодишен за реализација предвидени вкупно 5 818 115 евра,           |
|     | ВКУПНО   |   | 510.000,00 |   |

При планирање на активностите во Програмата, земени се во предвид потребите на мажите и жените според принципот на родовата рамноправност. Според пописот од 2021 година на Државниот завод за статистика за резидентно население во општина Пробиштип има 13 417 жители од кои 6 814 мажи и 6 603 жени.

#### ИДНИ АКТИВНОСТИ

Според динамиката од 2015 до 2025 година со средства грант од Европската унија ќе бидат спроведени односно директно реализирани следните проекти:

-Затворање на несоодветните општински депонии и чистење на дивите депонии во Источниот и Североисточниот регион, вредност 10 500 000 евра(тендерот е завршен и се избрани фирмите кои треба да го реализираат проектот).

-Надзор над градежните работи на проектот, Затворање на несоодветните општински депонии и чистење на дивите депонии во Источниот и Североисточниот регион

-Ставање во целосна употреба на набавената опрема и возила за собирање и транспорт на отпад, во вредност од 5 500000 евра.

-Воспоставување на интегриран финансиски самоодржлив регионален систем за управување со отпад за Источниот и Североисточниот регион, кој вклучува изградба на регионалната инсталација за преработка и третман на отпад со вклучена регионална депонија и шест претоварни станици за отпад, вредност 28 000 000 евра.

-Техничка помош на регионалните претпријатија задолжени за управување со отпад и кампањи за подигање на јавната свест, како и ставање во целосна функција на заедничко јавно претпријатие за регионално управување со отпад "ЕКО ИСТОК - СЕВЕРОИСТОК" Свети Николе, вредност 2 000 000 евра.

Во прилог доставуваме Решение за одобрување на План за управување со отпад на општина Пробиштип за период, донесено од страна на МЖСПП.

Програмата влегува во сила со објавувањето во Службен Гласник на Општина Пробиштип а ќе се применува од 01.01.2025 година.

Број 26-805/13  
10.12.2024 година  
Пробиштип

СОВЕТ НА ОПШТИНА ПРОБИШТИП  
ПРЕТСЕДАТЕЛ  
Дарко Анастасовски с.р.

Врз основа на член 22 став 1 точка 3, член 36 став 1 точка 1 од Законот за локална самоуправа (Службен Весник на Република Македонија бр.5/02 и Службен Весник на Република Северна Македонија бр.202/24) и член 21 став 1 точка 6, 7 и 11 од Статутот на Општина Пробиштип (Службен Гласник на Општина Пробиштип бр.4/05, 25/14, 29/15, 23/19 и 9/24) а во врска со Законот за енергетика („Службен весник на Република Македонија“ бр. 96/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 96/19, 236/22, 134/24 и 147/24) на предлог на Градоначалникот на Општина Пробиштип, Советот на Општина Пробиштип на седницата одржана на ден 10.12.2024 година го донесе следниот:

### **ПЛАН ЗА ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ на општина Пробиштип за 2025 година**

Политиката на општината за енергетска ефикасност се утврдува со Програма за унапредување на енергетска ефикасност кој треба да биде во согласност со државната Стратегија за унапредување на енергетската ефикасност. Програмата ја донесува Советот на општината и таа се однесува на три години. Градоначалникот изготвува план за реализација на програмата и извештај за остварување на планот за претходната година и го доставува до Советот на општината за одобрување односно усвојување.

Долгорочните цели на општината се:

- Да се намали годишната потрошувачка на енергија,
- Да се намали делот за енергија во општинските инвестиции ,



- Подобрување на внатрешните услови до стандардно ниво на удобност од основните училишта и детски градинки во надлежност на општината,
- Да се замени целосното јавно осветление во општината со нови светилки со што потрошувачката ќе се намали на половина од сегашната,
- Да се намалат нивото на CO<sub>2</sub> емисии во атмосферата за минимум 20% во споредба со сегашното ниво,
- Зголемување на ЕЕ на општинските објекти преку преземање на конкретни мерки за заштеда на енергија (промена на врати и прозорци, ЕЕ фасада, кровни конструкции, поставување на сончеви колектори). Искористување на нови алтернативни извори на користење на енергија
- Формирање на комисија за ЕЕ во рамки на општината
- Ажурирање на база на податоци за ЕЕ
- Кампања и обуки на граѓанството за значењето на ЕЕ и подигнување на свеста за заштеда на енергија кај граѓанството, со мерки за целосна родова застапеност.
- Да се намали бројот на здравствени проблеми поврзани со внатрешната клима во училишните згради и детските градинки,
- Брза идентификација и обнова на проблематичните системи во основните училишта и детските градинки со висока потрошувачка на енергија во основните училишта и детските градинки.

Стратегија на општината е дека горенаведените цели ќе ги постигне преку:

- Функционирање и работење на тимот за енергетска ефикасност во одржување на базата на податоци,
- Основање на фонд за финансирање и реализација на проекти за зголемување на енергетска ефикасност во училиштата и јавното осветление,
- Идентификација и изнаоѓање на нови донатори,
- Идентификација и користење на нови извори на енергија.

Истовремено, за да се остварат горните долгорочни цели, општината има цел да промовира и работи на:

- Создавање на свест преку ширење на добри практики,
- Промоција на социјалната свест за потреба за создавање на одржлив развој, со целосна застапеност на родова еднаквост
- Градење на партнерства коишто вклучуваат јавен сектор, потрошувачи и енергетски фирми.

Општина Пробиштип има значителен потенцијал за зголемување на енергетска ефикасност во јавните објекти и тоа: општинските административни згради, основните и средни училишта, зградите на детската градинка, зградите на домот на културата, спортските сали и уличното осветление. Трошоците за енергија (електрична и топлинска) за јавните објекти во надлежност на Л.С. завземаат повеќе од 5%-10% од вкупниот буџет на општината, а се очекува годишен раст од цели (10-15)%, овој раст се должи пред се на зголемување на цената на енергенсите. Исто така трошоците за потрошена електрична енергија за јавно (т.н.улично) осветлување се на ниво од околу 4% од вкупниот буџет на општина Пробиштип, кој реално може да се намали за (40-50)% со замена на постојните со нови т.н. штедливи светилки.

Со цел да се намалат трошоците и потрошувачката на енергија и да се подобрат внатрешните услови на зградите за образование (основните училишта и детските градинки) од една страна и уличното осветление од друга страна, потребно е истите да се реконструираат, целосно или делумно, и во нив да се применат мерки за енергетска ефикасност.

Генералната цел на Програмата за Енергетска Ефикасност (МЕЕП) во општина Пробиштип е да се намали потрошувачката на енергија во зградите под општинска управа и уличното осветление во општината, а со тоа да се намали и емисијата на јаглероден диоксид. Намалувањето на емисиите на јаглероден диоксид секако може да има огромно влијание врз ефектот на стаклена градина а со тоа и на глобалното затоплување. Концентрацијата на CO<sub>2</sub> сега е зголемена за околу 0,4 % годишно на глобално ниво. Јаглерод диоксидот (хемиска формула: CO<sub>2</sub>) е хемиско соединение составено од два кислородни атоми и еден атом на јаглерод. Тоа е гас без боја и мирис, потежок е од воздухот и не гори.

Најголем дел на јаглерод диоксид се добива од согорување на фосилните горива. Фосилните горива (јаглен и нафта) содржат големо количество на јаглерод. Кога се запалени тој јаглерод се ослободува во атмосферата во вид на CO<sub>2</sub>, што доведува до зголемување на неговата концентрација во атмосферата. Износ на CO<sub>2</sub> зависи од видот на фосилното гориво.

Главни извори на CO<sub>2</sub> при согорување на фосилни горива со застапеност се: течни горива (бензин, нафта) 36 %, цврсти (јаглен) 35 %, гасни (природен гас) 20 %, производство на цемент 3 %, согорување на индустриски гасови со помалку од 1 % и.тн.

Со имплементацијата ќе се постигнат и други специфични цели, и тоа:

- Намалена потрошувачка на енергија и заштеда на средства за капитални инвестиции и развој,
- Обновени енергетски системи и објекти;
- Инвестирање во технологии за супституција на електричната енергија со сончевата енергија и природниот гас и мали хидроелектрични центри,
- Подобрени санитарни услови и зголемена продуктивност и
- Зголемена свест за енергетски заштеди кај одговорните лица во општината кои носат одлуки, извршителите и крајните потрошувачи.

Во следната табела се дадени објектите што припаѓаат на секторот Администрација (општинска зграда), секторот образование поделени во две целни групи: Основни училишта и Детски градинки и Култура со објекти во Пробиштип и Злетово. За објектите е дадена вкупната грејна површина.

**Табела 5 Податоци за јавни објекти третирани во програмата**

**Сектор: АДМИНИСТРАЦИЈА**

|  | Грејна<br>Површина<br>(m <sup>2</sup> ) |
|--|---|
| <b>Целна Група: Административни згради</b> |   |
| • Општинска зграда-Пробиштип               | 973                                     |
| • Услужен и Бизнис центар-Пробиштип        | 255                                     |
| • Услужен центар-Злетово                   | 270                                     |
| <b>Вкупно:</b>                             | <b>1.498</b>                            |

**Сектор: ОБРАЗОВАНИЕ**

**Целна Група: Основни, средни училишта заедно со спортски сали**

| Локација на<br>објект/ознака | Име на основно училиште | Грејна<br>Површина<br>(m <sup>2</sup> ) |
|------------------------------|-------------------------|---|
|------------------------------|-------------------------|---|

|                  |                                  |               |
|------------------|----------------------------------|---------------|
| Центар/БМ1       | ОУ "Браќа Миладиновци"-Пробиштип | 3.066         |
| с.Пробиштип/БМ2  | ОУ "Браќа Миладиновци"-Пробиштип | 719           |
| Нас.Калниште/НК1 | ОУ "Никола Карев"-Пробиштип      | 4.979         |
| Злетово/КМ1      | ОУ "Кирил и Методи"-Злетово      | 2.324         |
| Центар/ННБ1      | СОУ "Н.Н.Борче"-Пробиштип        | 1.920         |
| Центар/ННБ2      | СОУ "Н.Н.Борче"-Пробиштип        | 2.049         |
|                  | <b>Вкупно:</b>                   | <b>15.057</b> |

**Целна Група: Детски Градинки**

|                    |                               |                            |
|--------------------|-------------------------------|----------------------------|
|                    |                               | <b>Грејна<br/>Површина</b> |
| <b>Локација</b>    | <b>Име на детска градинка</b> | <b>(m<sup>2</sup>)</b>     |
| Пробиштип          | Цветови                       | 1.169                      |
| Пробиштип (центар) | Срничка                       | 607                        |
| Злетово (центар)   | Изворче                       | 1.354                      |
|                    | <b>Вкупно:</b>                | <b>3.130</b>               |

**Сектор: Култура**

|                 |   |                            |
|-----------------|---|----------------------------|
|                 |   | <b>Грејна<br/>Површина</b> |
| <b>Локација</b> | <b>Име на објектот</b>                  | <b>(m<sup>2</sup>)</b>     |
| Пробиштип       | Зградана Дом на Култура Злетовски рудар | 1.624                      |
| Пробиштип       | Кино сала Злетовски Рудар               | 2.260                      |
| Злетово         | Дом на култура                          | 830                        |
|                 | <b>Вкупно:</b>                          | <b>4.714</b>               |

Во изминатите години со средствата од Европската Унија во општина Пробиштип финансирано е поставување на фотоволтаични системи на следните објекти ООУ „Никола Карев“, Спортска сала во ООУ „Браќа Миладиновци“ и ЈОУДГ „Гоце Делчев“ – објект Изворче.

Со овој проект се зголеми и бројот на користени обновливи извори на енергија, согласно стратешките напори на Владата за поттикнување на користење на обновливи извори на енергија и заштита на животната средина.

Со набавката и инсталацијата на фотоволтаичните системи сите три објекти произведуваат по 15kW електрична енергија на час, со што се направија значајни заштеди кај овие објекти, воедно директно се намалауваат трошоците на Општината. Реализирана програмата за улично осветлување за целосна замена на светилките со енергетски ефикасни, со сопствени средства реализирани проекти за субвенционирање на клими.

При планирање на активностите во Програмата, земени се во предвид потребите на мажите и жените според принципот на родовата рамноправност. Според пописот од 2021 година на Државниот завод за статистика за резидентно население во општина Пробиштип има 13 417 жители од кои 6 814 мажи и 6 603 жени.

**Активности за 2025 година на ПЛАНОТ ЗА ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ НА ОПШТИНА  
ПРОБИШТИП**

| Акции од планот   | Активност   | Финансиски средства(денари) |
|---|---|-----------------------------|
| 1.Јакнење на административните капацитети   | Јакнење на капацитетите на општина Пробиштип  | /                           |
|   | -Формирање на тим за ревизија, контрола и следење на реализацијата на Програмата за ЕЕ  | /                           |
|   | -Зголемување на капацитетите на општина Пробиштип за следење на проблемите во делот на ЕЕ   | /                           |
|   | -Изработка на елаборат за оценка на енергетска ефикасност за постоечки објекти (дефинирање на сите потребни параметри за намалување на потрошувачка на примарна енергија и намалување на емисија на CO <sub>2</sub> ). Енергетски карактеристики на објектот, прикажување на класата на објектот врз основа на неговата потреба за греење (термичките карактеристики на градежните конструкции, финалната и примарната енергија по типови, емисијата на CO <sub>2</sub> и препораки за подобрување на енергетската ефикасност на објектот). | 200.000,00                  |
| 2.Изработка на проектни задачи и тендерска документација за избор на консултантски куќи за изработка на проектна документација во делот на ЕЕ | Дефинирање на целите и активностите за изработка на проектна документација.   | /                           |
| 3. Организирање работен состанок и советување за инвеститори на тема "Зошто и како да инвестирам во фотоволтаична централа"                   | Изработка на план и временска рамка, воспоставување соработка со бизнис секторот и граѓанскиот сектор. Со претставници од сите структури и родова еднаквост, застапеност на мажи и жени   | /                           |

| Акции од планот   | Активност   | Финансиски средства(денари)  |
|---|---|--|
| 4.Дизајнирање и печатење на брошура – Практично користење на енергија, заштеда на енергија и важноста на енергетската ефикасност и обновливите извори на енергија   | Со претставници од сите структури и родова еднаквост, застапеност на мажи и жени  | 90.000,00  |
| 5.Реализација на Планот за замена на постојните со енергетски ефикасни светилки од физибилити студија за јавно осветлување во општина Пробиштип   | Одржување на 1650 светилки (натриумови, живини), и 450 Лед со што имаме целосено улично осветлување со енергетско ефикасни светилки.        | По изготвена студија за оваа намена,   |
| 6. Изработка на Програма за ЕЕ, по најнова метода.  | Со претставници од сите структури и родова еднаквост, застапеност на мажи и жени  | 240.000,00 ден   |
| 7.Едукативни работилници за ЕЕ, посета на саеми и семинари  | Изработка на план и временска рамка   |  |
| 8.Проект фотоволтаични системи во рурални општини “, поставување на фотоволтаични системи со што се допринесува за заштеда на електрична енергија во јавните објекти преку користење на алтернативни извори за производство на енергија и заштита на животната средина. | Изработка на Апликација за учество<br><br>Реорганизација и екипирање во доменот на работните простории за вработените во општина Пробиштип. | Овие проекти се реализираат преку Министерството за Финансии во соработка со Светска банка. Во претходниот период е реализиран ваков проект на три објекти во општина Пробиштип. |
| <b>Вкупно</b>   |   | 530.000,00   |

Овој План влегува во сила со објавувањето во Службен гласник на општина Пробиштип, а ќе се применува од 01.01.2025 година.

Број 26-805/14  
10.12.2024 година  
Пробиштип

СОВЕТ НА ОПШТИНА ПРОБИШТИП  
ПРЕТСЕДАТЕЛ  
Дарко Анастасовски с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 1 од Законот за локална самоуправа (Службен Весник на Република Македонија бр.5/02 и Службен Весник на Република Северна Македонија бр.202/24) и член 21 став 1 точка 15 од Статутот на општина Пробиштип Службен Гласник на Општина Пробиштип бр.4/05, 25/14, 29/15, 23/19 и 9/24) на предлог на Градоначалникот на Општината, Советот на Општина Пробиштип на седницата одржана на ден 10.12.2024 година ја усвои следната:

**ПРОГРАМА**  
**за одржување на хигиената на јавните сообраќајни**  
**површини и расчистување на јавни површини од снег и мраз во зимски услови во општина**  
**Пробиштип за 2025 година**

Програмата за одржување на хигиената на јавните сообраќајни површини во Пробиштип содржи:

1. Вид и обем на работите
2. Динамика и начин на вршење на работите
3. Спроведување на програмата

**1. ВИД И ОБЕМ НА РАБОТИТЕ**

- 1.1. Со програмата е планирано редовно чистење (метење и собирање на отпад) на јавните сообраќајни површини како и одржување и расчистување на јавни површини од снег и мраз во зимски услови.
- 1.2. Чистење на атмосферски канали и улични сливни решетки  
Чистењето на атмосферските канали и шахти ќе се врши по налог од Општината и по претходно склучен договор за извршување на работите.
- 1.3. Јавните површини во зависност од нивната оптовареност и нивната местоположба се поделени во две категории поради поефикасно чистење

Прва категорија – централно градско подрачје

**А. Метење на ЈСП пет и шест пати во неделата**

| Ред.бр. | ЈСП  | површина                 |
|---------|--|--------------------------|
| 1.      | Градски плоштад во Пробиштип и Злетово                         | 2660 м <sup>2</sup>      |
| 2.      | ул. Јордан Стојанов(ЈКП Н. Карев- ул. Славко Баев)             | 1450 м <sup>2</sup>      |
| 3.      | ул. Јаким Стојковски (Собрание- ул. 11 <sup>ти</sup> Октомври) | 2100 м <sup>2</sup>      |
| 4.      | Секундарен Плоштад -Гимназија                                  | 600 м <sup>2</sup>       |
| 5.      | ул. Цветко Тонев (улица и тротоар)                             | 1200 м <sup>2</sup>      |
| 6.      | Улица и паркиралиште ( Силекс Банка)                           | 300 м <sup>2</sup>       |
|         | <b>Вкупно:</b>   | <b>8310м<sup>2</sup></b> |

А.1-Метење на ЈСП со специјално возило за метење

| Ред.бр. | ЈСП  | Површина (м <sup>2</sup> ) |
|---------|--|----------------------------|
| 1.      | Градски плоштад во Пробиштип                 | 1600                       |
| 2.      | Градски пазар                                | 17556                      |
| 3.      | ул. Јаким Стојковски (Собрание- Здравен дом) | 3600                       |
| 4.      | ул. Цветко Тонев                             | 1000                       |
| 5.      | ул. Х.Т. Карпош                              | 1 100                      |
| 6.      | ул. Јоаким Крчовски                          | 1 200                      |
| 7.      | ул. 11 <sup>ти</sup> Октомври                | 1 500                      |
| 8.      | ул. Никола Карев                             | 2 200                      |
| 9.      | ул. Илинденска                               | 2 000                      |
| 10.     | ул. Нада Михајлова ( Кружен тек – Лиса Гара) | 2 200                      |
|         | <b>Вкупно:</b>                               | <b>33 956м<sup>2</sup></b> |

Метењето со специјално возило ќе се врши во период од 8 месеци

Втора категорија – прва, втора и трета зона

#### Б. Метење на ЈСП еднаш во неделата

| Ред.бр. | ЈСП   | површина            |
|---------|---|---------------------|
| 1.      | ул. Јаким Стојковски(ул.11 <sup>ти</sup> Октомври- Здравен дом) | 1500 м <sup>2</sup> |
| 2.      | ул. Јаким Стојковски(Здравен дом – Старо школо Калниште)        | 1900 м <sup>2</sup> |
| 3.      | ул. Славко Баев   | 550 м <sup>2</sup>  |
| 4.      | ул. Гоце Делчев   | 1550 м <sup>2</sup> |
| 5.      | ул. Илинденска  | 2000 м <sup>2</sup> |
| 6.      | ул. Браќа Миладинови  | 1700 м <sup>2</sup> |
| 7.      | ул. Партизанска   | 1300 м <sup>2</sup> |
| 8.      | ул.28 <sup>ми</sup> Август                                      | 1200 м <sup>2</sup> |
| 9.      | ул. Црн Врв   | 600 м <sup>2</sup>  |
| 10.     | ул. Нада Михајлова ( Кружен тек – Лиса Гара)                    | 2200 м <sup>2</sup> |
| 11.     | ул. Јордан Стајанов ( ул. Славко Баев – ул. Н. Михајлова)       | 2000 м <sup>2</sup> |
| 12.     | ул. Х.Т. Карпош   | 1100 м <sup>2</sup> |
| 13.     | ул. Јоаким Крчовски   | 1200 м <sup>2</sup> |
| 14.     | ул. 11 <sup>ти</sup> Октомври                                   | 1500 м <sup>2</sup> |
| 15.     | ул. Никола Карев  | 2200 м <sup>2</sup> |
| 16.     | ул. 8 <sup>ми</sup> Септември                                   | 1000 м <sup>2</sup> |
| 17.     | ул. Тодор Александров ( Автобуска – Б4)                         | 2000 м <sup>2</sup> |
| 18.     | ул. Тодор Александров ( Б4 – ОУ Никола Карев)                   | 2000 м <sup>2</sup> |
| 19.     | ул. Миро Барага ( Автобуска – ПП Станица)                       | 3000 м <sup>2</sup> |
| 20.     | ул Македонија – Злетово   | 3000 м <sup>2</sup> |
| 21.     | ул.Јане Сандански-Злетово                                       | 500м <sup>2</sup>   |
| 22.     | Детско игралиште –н.Карпош                                      | 750м <sup>2</sup>   |
| 23.     | Плоштад-н.Калниште  | 650м <sup>2</sup>   |

|     |  |                     |
|-----|--|---------------------|
| 24. | ул.Павел Шатев(со паркинг простор)               | 2100 м <sup>2</sup> |
| 25. | Детско игралиште-ул.Нада Михајлова               | 800 м <sup>2</sup>  |
| 26. | Детско игралиште-ул.Јаким Стојковски             | 500 м <sup>2</sup>  |
| 27. | Детски игралишта-ул.Цветко Тонев(Градски Парк)   | 1000 м <sup>2</sup> |
| 28. | Детско игралиште-ул.Јане Сандански(Злетово)      | 150 м <sup>2</sup>  |
| 29. | Простор на ул. Македонски Революционери(камењар) | 2 000м <sup>2</sup> |
| 30. | Простор на ул.Пониква-Злетово                    | 1000м <sup>2</sup>  |

## В. Метење на ЈСП еднаш месечно

|    |                                      |                     |
|----|--------------------------------------|---------------------|
| 1. | дел од ул. Кочо Рацин ( кај црквата) | 3000 м <sup>2</sup> |
| 2. | ул. Македонски Революционери         | 3500 м <sup>2</sup> |
| 3. | ул. 9 <sup>ти</sup> Мај              | 1400 м <sup>2</sup> |
| 4. | ул. Јане Сандански                   | 9500 м <sup>2</sup> |
| 5. | ул. Плавица                          | 1000 м <sup>2</sup> |
| 6. | ул. 3 <sup>ти</sup> Април            | 1500 м <sup>2</sup> |
| 7. | ул. Доне Божинов                     | 1200 м <sup>2</sup> |
| 8. | ул.Пониква-Злетово                   | 1500м <sup>2</sup>  |
| 9. | ул.Даме Груев(н.Пробиштип)           | 3000м <sup>2</sup>  |

## 2. ДИНАМИКА И НАЧИН НА ВРШЕЊЕ НА РАБОТИТЕ

## 2.1 Метење на ЈСП пет и шест пати во неделата

|  |  |
|--|--|
| <b>шест пати</b>   |  |
| 1. Градски плоштад<br>2. Секундарен Плоштад - Гимназија<br>3. ул. Јордан Стојанов (Собрание- ул. Славко Баев)<br>4. ул. Јаким Стојковски ( Собрание - ул. 11 <sup>ти</sup> Октомври)                       |  |
| <b>пет пати</b>  |  |
| 1. ул. Јордан Стојанов (ЈКП Н. Карев - Собрание)<br>2. ул. Цветко Тонев<br>3. ул. Улица и паркиралиште(ЦК Банка)<br>4. ул.Македонија(од зградата до плоштадот)-Злетово<br>5. Плоштад Славко Абазов-Злетово |  |

## 2.2 Метење на ЈСП еден пат во неделата

## ПОНЕДЕЛНИК



1. ул. Х.Т. Карпош
2. ул. Јоаким Крчовски
3. ул. Гоце Делчев
4. ул. Павел Шатев
5. ул. Славко Баев
6. ул. Јане Сандански-Злетово

#### ВТОРНИК

1. ул. Годор Александров ( Автобуска-Б4)
2. ул. Јаким Стојковски ( 11 Октомври – Здравен Дом)
3. ул. Јордан Стојанов (ул.Славко Баев - ул. Н. Михајлова
4. ул. Никола Карев
5. ул. 8 Септември
6. ул. Македонија-Злетово(од плоштадот до влезот во Злетово)

#### СРЕДА

1. ул. 11 Октомври
2. ул. Илинденска
3. ул. Браќа Миладинови
4. ул. Црн Врв
5. ул.Годор Александров(Б4-ОУ Никола Карев)
6. ул. Македонија-Злетово(од Зградата до Пешка)

#### ЧЕТВРТОК

1. ул. Партизанска
2. ул. 28<sup>ми</sup> Август
3. ул. Нада Михајлова
4. ул. Јаким Стојковски (Здравен дом-Старо школо Калниште)

#### ПЕТОК

1. ул. Миро Барага ( Автобуска - ПП Станица)

### 2.3 Метење на ЈСП еднаш месечно

1. ул.Плавица
2. ул. 3<sup>ти</sup> Април
3. ул. Доне Божинов
4. ул. Пониква-Злетово
5. ул.дел од ул.Кочо Рацин(кај црквата)
6. ул.Македонски Революционери

7. ул.9<sup>та</sup> Мај  
8. ул.Јане Сандански  
9. ул.Даме Груев

#### 2.4. Чистење на јавни површини во зимски услови

-Чистење на тротоари во централното градско подрачје од снег и мраз во зимски услови

|    |  |                          |
|----|--|--------------------------|
| 1. | Градски плоштад во Пробиштип и Злетово             | 2660 м <sup>2</sup>      |
| 2. | ул. Јордан Стојанов(ЈКП Н. Карев- ул. Славко Баев) | 1450 м <sup>2</sup>      |
| 3. | ул. Јаким Стојковски (Собрание- Кружен тек)        | 2400 м <sup>2</sup>      |
| 4. | Секундарен Плоштад -Гимназија                      | 600 м <sup>2</sup>       |
| 5. | ул. Цветко Тонев (улица и тротоар)                 | 1200 м <sup>2</sup>      |
|    | <b>Вкупно:</b>                                     | <b>8310м<sup>2</sup></b> |

### 3. СПРОВЕДУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Програмата за одржување на хигиената на ЈСП ќе ја спроведува службата за Комунална хигиена при ЈКП Никола Карев Пробиштип.

Во зимските услови ќе се врши чистење на снегот и мразот од тротоарските површини на улиците со фрлање на сол и песок на улиците и патиштата во координација со службата од Општина Пробиштип.

#### 4. ПОТРЕБНИ СРЕДСТВА

| Ред.бр. |   | Единечна цена                  |
|---------|---|--------------------------------|
| 1       | Рачно метење на ЈСП   | 0.45 дененари / м <sup>2</sup> |
| 2       | Метење на ЈСП со специјално возило за метење  | 0.35 денари / м <sup>2</sup>   |
| 3       | Чистење на атмосферски канали и улични сливни решетки   | 150 денари од работен час      |
| 4       | Општ работник   | 100 денари од работен час      |
| 5       | Користење на трактор за фрлање на сол и песок по улици во случај на снег и мраз и други потреби | 900 денари од работен час      |
| 6       | Чистење на тротоари од снег со машина за чистење на снег  | 0.35 денари / м <sup>2</sup>   |

Вкупно планирани средства за реализација на предвидените активности изнесува 2.580.000,00 ден.

Програмата влегува во сила со објавувањето во Службен Гласник на Општина Пробиштип, а ќе се применува од 01.01.2025 година.

Број 26-805/15  
10.12.2024 година  
Пробиштип

СОВЕТ НА ОПШТИНА ПРОБИШТИП  
ПРЕТСЕДАТЕЛ  
Дарко Анастасовски с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 1 од Законот за локална самоуправа (Службен Весник на Република Македонија бр.5/02 и Службен Весник на Република Северна Македонија бр.202/24) и член 21 став 1 точка 16 од Статутот на општина Пробиштип Службен Гласник на Општина Пробиштип бр.4/05, 25/14, 29/15, 23/19 и 9/24) на предлог на Градоначалникот на Општина, Советот на Општина Пробиштип на седницата одржана на ден 10.12.2024 година ја усвои следната:

**ПРОГРАМА**  
**за одржување на јавно зелени површини**  
**и озеленување на нови површини за 2025 год**

Програмата за одржување на јавното зеленило, паркови и спортски објекти содржи:

1. Вид и обем на работите
2. Динамика и начин на вршење на работите

**1. Вид и обем на работите**

Под одржување на јавното зеленило се подразбира чистење, косење и собирање на трева, обнова, одржување и нега на дрвјата, одржување и кроење на украсни грмушки и жбунови, одржување и нега на сезонско и трајно цвеќе, одржување на поплочени и посипени со песок површини во паркови, фитозаштита на растенијата, депонирање на собраниот отпад, како и останати работни задачи потребни за одржување на јавното зеленило.

1.2. На подрачјето на град Пробиштип евидентирани се вкупно 57 874 м<sup>2</sup> јавно зелени површини од кои:

| Ред.бр. | Локација  | површина                   |
|---------|---|----------------------------|
| 1.      | Градски парк + нова површина кон полиција   | 2335 + 2016 м <sup>2</sup> |
| 2.      | Триаголници ; два на улица Јаким Стојковски<br>еден на улица Кочо Рацин<br>три на улица Јордан Стојанов | 516 м <sup>2</sup>         |
| 3.      | Плоштад-Гаврил Лесновски  | 1700 м <sup>2</sup>        |
| 4.      | Зелена површина пред и околу собрание   | 360 м <sup>2</sup>         |
| 5.      | Кружен тек  | 80 м <sup>2</sup>          |
| 6.      | Спомен парк   | 6200 м <sup>2</sup>        |
| 7.      | Зелена површина пред кино   | 150 м <sup>2</sup>         |
| 8.      | Зеленило на ул. Јордан Стојанов (ул. М. Барага-Собрание)  | 150 м <sup>2</sup>         |
| 9.      | Парк помеѓу ул. Цветко Тонев и Ленинов плоштад  | 2500 м <sup>2</sup>        |
| 10.     | Спортско рекреативна зона   | 2700 м <sup>2</sup>        |
| 11.     | Кружен тек на ул. Цветко Тонев + Лиса гара  | 20 + 20 м <sup>2</sup>     |
| 12.     | Спортски терени ( рударско + ново игралиште)  | 7150 + 8025 м <sup>2</sup> |

|     |   |                            |
|-----|---|----------------------------|
| 13. | Спортско игралиште –Злетово   | 7800 м <sup>2</sup>        |
| 14. | Зелени површини – Злетово   | 1000 м <sup>2</sup>        |
| 15. | Зелени површини –с.Лесново  | 4000 м <sup>2</sup>        |
| 16. | Зелена површина кај градски пазар   | 1352 м <sup>2</sup>        |
| 17. | Плоштад Атанас Бабата   | 200 м <sup>2</sup>         |
| 18. | Простор помеѓу ул. Нада Михајлова и 28 <sup>ми</sup> Август                           | 500м <sup>2</sup>          |
| 19. | Зелена површина кај Марков Камен  | 1 000м <sup>2</sup>        |
| 20. | Простор на ул. Македонски Революционери(камењар)                                      | 1 000м <sup>2</sup>        |
| 21. | Уредување на простор и чистење на канал (од тениско игралиште до ветеринарна станица) | 800м <sup>2</sup>          |
| 22. | Простор на ул.Пониква-Злетово   | 300м <sup>2</sup>          |
| 23. | Зелена површина околу ракометното игралиште   | 500м <sup>2</sup>          |
| 24. | Зелени површини-с.Ратавица  | 1 000м <sup>2</sup>        |
| 25. | Зелени површини-с.Плешанци  | 1 000м <sup>2</sup>        |
| 26. | Зелени површини-с.Стрмош  | 1 000м <sup>2</sup>        |
| 27. | Зелени површини-с.Горни Стубол  | 1 000м <sup>2</sup>        |
| 28. | Зелени површини-месноста викана Крст во старо Калниште                                | 1 500м <sup>2</sup>        |
|     | <b>ВКУПНО:</b>  | <b>57 874м<sup>2</sup></b> |

## Површина со хортикултура:

| Ред.бр. | Вид на површина за одржување                       |                                       |
|---------|--|---------------------------------------|
| 1.      | Цветни површини + Цветни површини на градски пазар | 250 м <sup>2</sup> +250м <sup>2</sup> |
| 2.      | Цветни површини-Камењар                            | 200м <sup>2</sup>                     |
| 3.      | Зимзелени дрвја                                    | 200бр.                                |
| 4.      | Листопадни дрвја                                   | 1500 бр.                              |
| 5.      | Жива ограда  | 250 м <sup>2</sup>                    |
| 6.      | Поплочени или асфалтирани патеки                   | 2000м <sup>2</sup>                    |
| 7.      | Фонтани  | 5                                     |
| 8.      | Чешми  | 8                                     |

Покрај редовното одржување на градските паркови и зелени површини потребно е обновување и уредување на неколку површини со сеење на трева и уредување со украсни дрвја и цвеќе и тоа:

|    |   |                            |
|----|---|----------------------------|
| 1. | Простор на ул. Миро Барага (под рударско игралиште)                                   | 2000 м <sup>2</sup>        |
| 2. | Простор на ул. Македонски Революционери(камењар)                                      | 3 000м <sup>2</sup>        |
| 3. | Уредување на простор и чистење на канал (од тениско игралиште до ветеринарна станица) | 800 м <sup>2</sup>         |
| 4. | Уредување на простор кај градски пазар  | 7000 м <sup>2</sup>        |
|    | <b>ВКУПНО:</b>  | <b>9 000 м<sup>2</sup></b> |

## 2. Надоместоците за вршење на планираните активности изнесуваат:

| Ред. бр. | Вид на работа          | Ед. мер а      | Цена денари |
|----------|------------------------|----------------|-------------|
| 1.       | Рачно косење со тример | м <sup>2</sup> | 1,40        |

|     |   |                |          |
|-----|---|----------------|----------|
| 2.  | Машинско косење   | м <sup>2</sup> | 1,00     |
| 3.  | Собирање на трева   | м <sup>2</sup> | 0,60     |
| 4.  | Рачен утовар на искосена трева  | м <sup>2</sup> | 0,07     |
| 5.  | Рачно поливање на зел.површини  | м <sup>2</sup> | 1,00     |
| 6.  | Поливање на зелени површини со распрскувач                              | м <sup>2</sup> | 0,50     |
| 7.  | Чистење на тревник со гребули и отстранување на отпадоци                | м <sup>2</sup> | 3,30     |
| 8.  | Садење сезонско цвеќе   | м <sup>2</sup> | 23,30    |
| 9.  | Прашење цветни површини   | м <sup>2</sup> | 19,50    |
| 10. | Кроење жива ограда  | м <sup>2</sup> | 11,00    |
| 11. | Кроење на ружи и цветни грмушки   | м <sup>2</sup> | 15,00    |
| 12. | Фито заштита  | м <sup>2</sup> | 10,25    |
| 13. | Метење на патеки во градски парк  | м <sup>2</sup> | 0,30     |
| 14. | Стругање плевел по патеки   | м <sup>2</sup> | 7,81     |
| 15. | Рачен утовар на лист  | м <sup>2</sup> | 0,22     |
| 16. | Окопување на дрва, покривачи, грмушки и др. садници                     | бр.            | 15,93    |
| 17. | Припрема на цветни леи, фрезирање и ѓубрење                             | м <sup>2</sup> | 4,58     |
| 18. | Уништување коров со хербициди по патеки                                 | м <sup>2</sup> | 10,25    |
| 19. | Одржување на фонтана на градски плоштад(за едно чистење)                | бр.            | 1.200,00 |
| 20. | Одржување на фонтана во градски парк(за едно чистење)                   | бр.            | 1.500,00 |
| 21. | Копање на дупки за садење на садници                                    | бр.            | 132,50   |
| 22. | Прихранување на тревни површини   | м <sup>2</sup> | 0,18     |
| 23. | Одржување на жардињери  |                |          |
|     | -поливање   | м <sup>2</sup> | 0,48     |
|     | -плевање  | м <sup>2</sup> | 15,93    |
|     | -прашење  | м <sup>2</sup> | 19,50    |
| 24. | Сечење на суви гранки   | бр.            | 81,20    |
| 25. | Поливање на дрвореди со цистерна  | бр.            | 2,86     |
| 26. | Стружење на стар тревник со д = 5 - 8 см.                               | м <sup>2</sup> | 36,00    |
| 27. | Фрезирање на површината   | м <sup>2</sup> | 6,00     |
| 28. | Сеење, грабулање и валирање на тревно семе                              | м <sup>2</sup> | 48,00    |
| 29. | Садење на листопадни дрвја  | бр.            | 250,00   |
| 30. | Садење на листопадни дрвја многу разгранети со прицврстување на 3 колци | бр.            | 410,00   |
| 31. | Садење на четинари и зимзелени грмушки                                  | бр.            | 110,00   |
| 32. | Садење на листопадни грмушки  | бр.            | 50,00    |
| 33. | Садење на рози  | бр.            | 50,00    |
| 34. | Садење на сезонско цвеќе на веќе припремена површина                    | бр.            | 4,00     |
| 35. | Даски за клупи од 1.5м  | бр.            | 200,00   |

|     |  |                |         |
|-----|--|----------------|---------|
| 36. | Сечење на дрвја со $\Phi$ до 30см.                 | бр.            | 500.00  |
| 37. | Сечење на дрвја со $\Phi$ над 30 см.               | бр.            | 1000.00 |
| 38. | Расфрлување на вештачко губре по зелените површини | м <sup>2</sup> | 1.50    |

Горенаведените цени се без пресметан ДДВ.

| Ред. бр. | Планиран обем на работа  | Ед. мера x цена                 | Вкупно     |
|----------|--|---------------------------------|------------|
| 1.       | Рачно косење со тример(30%од вкупна површина)  | 17 362м <sup>2</sup> * 1.40 * 8 | 194 456.60 |
| 2.       | Машинско косење  | 40512м <sup>2</sup> * 1.00 *8   | 324 096.00 |
| 3.       | Собирање на трева  | 57 874м <sup>2</sup> * 0.60 *8  | 277 795.00 |
| 4.       | Рачен утовар на искосена трева   | 57 874м <sup>2</sup> * 0.07*8   | 32 409.50  |
| 5.       | Рачно поливање на зелени површини<br>-Гр.парк<br>-Зеленило пред собрание<br>-Зеленило пред кино<br>- Зеленило на ул. Ј. Стојанов<br>-Парк помеѓу ул.Ц.Тонев и Ленинов плоштад<br>-Зеленило на секундарниот плоштад<br>-Зеленило на ул.Нада Михајлова<br>-зеленило кај Марков камен<br>- Простор на ул. Македонски Революционери(камењар)<br>- Уредување на простор и чистење на канал (од тениско игралиште до ветеринарна станица)<br>- Простор на ул.Пониква-Злетово | 9 095м <sup>2</sup> * 1.00*20   | 181 900.00 |
| 6.       | Поливање на дрвореди со распрскувач<br>-ул.Илинденска<br>-ул.Миро Барага<br>-ул.Македонски Ревуolucionери<br>-Спомен парк<br>-ул.Пониква Злетово   | 4006р*3.00*50                   | 60 000.00  |
| 7.       | Поливање на зелени површини со распрскувач<br>-површина кон полиција<br>-триаголници<br>-спомен парк<br>-спортско рек. зона<br>-кружни текови<br>-спортски терени<br>-површина кај градски пазар   | 36692м <sup>2</sup> * 0.50*20   | 366 920.00 |

|     |  |   |            |
|-----|--|---|------------|
| 8.  | Чистење на тревник со гребули и отстранување на отпадоци<br>-Гр. парк+ површина кон полиција<br>-триаголници<br>-површина околу собрание<br>-површина пред кино<br>-зеленило на ул. Ј.Стојанов<br>-зеленило на градски пазар<br>-зеленило во Лесново<br>-Зеленило на ул.Нада Михајлова<br>-зеленило кај Марков камен | 9354м <sup>2</sup> * 3.30*7                         | 216 077    |
| 9.  | Садење сезонско цвеќе  | 500м <sup>2</sup> * 23.30                           | 11 650.00  |
| 10. | Прашење цветни површини  | 500м <sup>2</sup> * 19.50*4                         | 39 000.00  |
| 11. | Кроење жива ограда   | 250м * 11.00  | 2 750.00   |
| 12. | Кроење на ружи и цветни грмушки  | 100бр. * 15.00                                      | 1 500.00   |
| 13. | Фито заштита   | 250м <sup>2</sup> * 10.25                           | 2 562.50   |
| 14. | Метење на патеки во градски парк<br>-50%од вкупната површина   | 2250м <sup>2</sup> +1160м <sup>2</sup> *<br>0.30*48 | 49 104.00  |
| 15. | Стругање плевел по патеки<br>-50%од вкупната површина  | 1160м <sup>2</sup> * 7.8*2                          | 18 192.20  |
| 16. | Рачен утовар на лист<br>-Градски парк+повр. кон полиција<br>-Парк помеѓу ул. Ц.Тонев и Ленинов<br>плоштад<br>-Спортско рек.зона<br>-ул.Павел Шатев<br>-ул.ХТ Карпош<br>-ул.Јордан Стојанов<br>-ул.11 Октомври<br>-ул.Илинденска<br>-ул.Нада Михајлова<br>-ул.Јоаким Крчовски<br>-ул.Гоце Делчев                      | 24 051м <sup>2</sup> * 0.22*8                       | 42 330.200 |
| 17. | Собирање на лист<br>-Градски парк+повр. кон полиција<br>-Парк помеѓу ул. Ц.Тонев и Ленинов<br>плоштад<br>-Спортско рек.зона<br>-ул.Павел Шатев<br>-ул.ХТ Карпош<br>-ул.Јордан Стојанов<br>-ул.11 Октомври<br>-ул.Илинденска<br>-ул.Нада Михајлова  | 24 051 м <sup>2</sup> *0.6*6                        | 86 584.00  |

|     |   |                              |            |
|-----|---|------------------------------|------------|
|     | -ул.Јоаким Крчовски<br>-ул.Гоце Делчев  |                              |            |
| 18. | Рачно косење со тример на зелени површини покрај тротоари(30%од вкупна површина )                         | 25 426 м <sup>2</sup> *1.4*6 | 213 578.00 |
| 19. | Окопување на дрва, покривачи, грмушки и др. садници   | 1438бр. * 16                 | 23 008.00  |
| 20. | Припрема на цветни леи, фрезирање и губрење   | 500м <sup>2</sup> *4.6       | 2 290.00   |
| 21. | Уништување коров со хербициди по патеки   | 2000м <sup>2</sup> * 10.25   | 20 500.00  |
| 22. | Одржување на фонтана на градски плоштад   | 2* 56р. * 1200               | 12 000.00  |
| 23. | Одржување на фонтана во градски парк  | 2*5*2500                     | 15 000.00  |
| 24. | Копање на дупки за садење на садници  | 100бр. * 60                  | 6 000.00   |
| 25. | Прихранување на тревни површини (без површина во Лесново)   | 44049м <sup>2</sup> * 0.18   | 7 928.82   |
| 26. | Одржување на жардињери  |                              |            |
|     | -поливање   | 250м <sup>2</sup> * 0.48*10  | 1 200.00   |
|     | -плевење  | 250м <sup>2</sup> * 15.93*10 | 39 825.00  |
|     | -прашење  | 250м <sup>2</sup> * 19.50*10 | 48 750.00  |
| 27. | Сечење и кроење на дрвја и суви гранки (планирано)  | 200бр. * 90                  | 18 000.00  |
| 28. | Сечење на дрвја со Ф до 30см.   | 40бр*500                     | 20 000.00  |
| 29. | Сечење на дрвја со Ф над 30 см.   | 20бр*1000                    | 20 000.00  |
| 30. | Даски за клупи од 1.5м  | 50бр*300                     | 15 000.00  |
| 31. | Расфрлување на вештачко губре по зелените површини  | 36 692 <sup>2</sup> *1.5     | 55 038.00  |
| 32. | Поливање на дрвореди со цистерна  | 500бр. * 2.86*5              | 7 150.00   |
| 33. | Фрезирање на површината<br>-Парк помеѓу ул. Ц.Тонев и Ленинов плоштад<br>-Градски парк+повр. кон полиција | 6851м <sup>2</sup> * 6.00    | 41 106.00  |
| 34. | Сеење, грабулање и валирање на тревно семе(планирано)   | 2 000* 90.00                 | 180 000.00 |
| 35. | Садење на листопадни дрвја(планирано)   | 50 бр. * 250                 | 12 500.00  |
| 36. | Садење на листопадни дрвја многу разгранети со прицврстување на 3 колци (планирано)                       | 25 бр. * 410                 | 10250.00   |
| 37. | Садење на четинари и зимзелени грмушки со (планирано)   | 10 бр. * 110                 | 1 100.00   |
| 38. | Садење на листопадни грмушки(планирано)   | 30 бр. * 50                  | 1 500.00   |
| 39. | Садење на рози(планирано)   | 100бр. * 50                  | 5 000.00   |



|     |   |                         |                     |
|-----|---|-------------------------|---------------------|
| 40. | Садење на сезонско цвеќе на веќе припремена површина  | 3000бр.* 4.0            | 12 000.00           |
| 41. | Косење со мулчер(трактор)   | 6000м <sup>2</sup> *5*8 | 240 000.00          |
| 42. | Чистење на корпи за отпад;<br>-Градски Парк<br>-Лесново<br>-детски игралишта<br>- Простор на ул. Македонски<br>Революционери(камењар<br>- Простор на ул.Пониква-Злетово | 1506р*10*30             | 45 000.00           |
| 43. | Промена на чешми на јавни површини  | 156р*500                | 7 500.00            |
| 44. | Набавка,поставување и монтирање на систем капка по капка на зелени површини и дрвореди  |                         | 500 000.00          |
|     |   | <b>ВКУПНО:</b>          | <b>3 488 550.00</b> |

## 2. Динамика и начин на вршење на работите

Работите за одржување на јавните зелени површини ќе се извршуваат спрема оперативниот план разработен по месеци за тековната година спрема слични стандарди за одржување.

- рачно чистење на јавни зелени површини се извршуваат секојдневно на сите површини во центарот на градот;
- двапати неделно (по потреба и почесто) ќе се чистат и останатите јавни зелени површини;
- собирање на лисја се врши во период од септември до февруари;
- одржување и нега на тревниците започнува со почетокот на вегетацијата (март) и завршува континуирано до септември;
- одржување и нега на дрвјата во парковите и дрвореди се одвива континуирано во текот на целата година( кастрење, кроење и сл.);
- прихранување со арско ѓубре најмалку еднаш годишно (март);
- садење на дрвја се врши во период на мирување на вегетацијата;
- одржување на украсни грмушки и жбунови се врши континуирано, во фаза на вегетацијата се врши плевање, окопување, кастрење и сл.;
- садење на сезонско цвеќе се врши еден пат годишно, едногодишни врсти во месец април,мај,јуни;
- одржување и нега на сезонски и трајни жардинерии се врши континуирано што подразбира плевање, окопување, полевање и сл.;
- посипани со песок и поплочени површини во паркови и детски игралишта ќе се врши континуирано во текот на целата година;
- косење и уништување на коров и плевел на неуредени површини се спроведува во текот на целата вегетација;
- сечење на стари дрвја;

## 3. Вкупно планирано чинење на вака предвидените активности

Вкупно: 3 488 550 + ДДВ = 4 116 489.00денари

#### 4. Преодни и завршни одредби

Оваа Програма влегува во сила со објавувањето во Службен гласник на општина Пробиштип, а ќе се применува од 01.01.2025 година.

Број 26-805/16  
10.12.2024 година  
Пробиштип

СОВЕТ НА ОПШТИНА ПРОБИШТИП  
ПРЕТСЕДАТЕЛ  
Дарко Анастасовски с.р.

Врз основа на член 36, став 1, точка 1 од Законот за локалната самоуправа (Службен Весник на Република Македонија бр.5/02 и Службен Весник на Република Северна Македонија бр.202/24) и член 21, став 1, точка 43 од Статутот на општина Пробиштип Службен Гласник на Општина Пробиштип бр.4/05, 25/14, 29/15, 23/19 и 9/24), а во врска со член 83, 84 и 85 од Законот за вработување и осигурување во случај на невработеност (Службен Весник на РМ бр.37/1997; 25/2000; 101/2000; 50/2001; 25/2003; 37/2004; 4/2005; 50/2006; 29/2007; 102/2008;161/2008; 50/2010; 88/2010; 51/2011; 11/2012; 80/2012; 114/2012; 39/2014; 44/2014; 113/2014;56/2015; 129/2015; 147/2015; 154/2015; 27/2016; 119/2016; 21/2018; 113/2018 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 124/19), Советот на општина Пробиштип на седницата што се одржа на ден 10.12.2024 година ја донесе следната:

#### ПРОГРАМА ЗА ИЗВРШУВАЊЕ НА ЈАВНИ РАБОТИ во Општина Пробиштип за 2025 година

Со цел извршување на работи за одржување и заштита на животната средина и природата, како и одржување на јавната инфраструктура и локалните патишта и улици на територијата на општина Пробиштип се планира чистење на банкени, патни канали, патниот појас на локалната патна мрежа во општина Пробиштип, кастрење на вегетација и чистење на наноси од земја и песок.

Напред наведените работи се од јавен интерес за граѓаните од општината, заради што се планира нивно извршување со времено ангажирање на работници согласно член 84 од Законот за вработување и осигурување во случај на невработеност.

Јавни работи ќе се изведуваат на следните локални патишта и улици:

1. Локален пат Пробиштип – Ратавица - Злетово
2. Улица „Миро Барага“
3. Пешачки патеки во градот Пробиштип
4. Фудбалски и тениски терени во Пробиштип
5. Пешачки патеки и спортски терени во Злетово
6. Локалитет Лесново

Како партнер учесник во реализацијата на планот за извршување на јавни работи на територијата на општина Пробиштип за 2025 година ќе биде ЈКП „Никола Карев” – Пробиштип, кој ќе придонесе со опрема и механизација за извршување на јавните работи.

За извршување на наведените програмски активности ќе бидат ангажирани најмногу 7 лица со скратено работно време од 4 часа дневно односно 30 часа неделно за период од најмногу 11 месеци. За времето и бројот на ангажираните лица ќе одлучи Градоначалникот во зависност од потребите за вршење на јавните работи. Ангажираните лица ќе бидат невработени лица евидентирани во Агенцијата за вработување кои ќе бидат избрани врз основа на јавен оглас.

Општина Пробиштип како организаторот на јавни работи од буџетот на општината ќе ги финансира сите трошоци за извршување на јавните работи кои се однесуваат на алат и опрема, ситен потрошен материјал и надоместок за извршување на јавните работи.

Финанасиски средства потребни за реализација на програмата се:

1. 8 лица x 11 месеци x 16.000 денари надоместок/месец = 1.408.000,00 денари
2. 8 лица x 11 месеци x 1.760 денари персонален данок/месец = 154.880,00 денари
3. 8 лица x 11 месеци x 633 денари осигурување во случај на несреќа при работа и професионално заболување/месец = 55.704,00 денари
4. Трошоци за набавка на алат и заштитна опрема (лопати, копачи, колички, елечи, ракавици и сл.) = 60.000,00 денари
5. Вкупно потребни средства за реализација на планот = 1.678.584,00 денари

Бенефитот од реализацијата на оваа програма ќе го имаат сите жители на општината која по последниот попис од 2021 год. брои 13.417 жители од кои 6.814 мажи и 6.603 жени. Со програмата се опфатени локални патишта и улици кои поврзуваат поголеми населени места како што е Злетово низ кое се поминува за одење на туристичкото локалитет Лесново каде има голема посетеност од луѓе од други градови како и самиот локалитет. Улицата Мирс Барага претставува улица која е регионален пат и не поврзува со Кратово. Додека пешачките патеки во Пробиштип и Злетово ги користат жителите на овие места заради подобрување на здравјето. Фудбалските и тениските терени ги користат помладата популација како за тренинзи во членство во спортски клубови така и рекреативно со цел социјализирање и водење на здрав живот.

Програмата за извршување на јавни работи на територијата на општина Пробиштип за 2025 година стапува во сила објавувањето во Службен Гласник на општина Пробиштип и ќе се применува од 01.01.2025 година.

Број 26-805/17  
10.12.2024 година  
Пробиштип

СОВЕТ НА ОПШТИНА ПРОБИШТИП  
ПРЕТСЕДАТЕЛ  
Дарко Анастасовски с.р.

Врз основа на член 18 од Законот за јавно здравје (Службен весник на РМ 22/2010 и 136/2011) и член 36, став 1, точка 1 од Законот за локална самоуправа (Службен Весник на Република Македонија бр.5/02 и Службен Весник на Република Северна Македонија бр.202/24) Советот за јавно здравје на општина Пробиштип на седницата одржана на ден 10.12.2024 година ја донесе следната

### ПРОГРАМА

на Советот за јавно здравје за спроведување на општи мерки за заштита на населението од заразни болести во 2025 година

| Ред бр. | Општи Мерки  | Цел на активноста  | Насоки   | Извршител и                               | Временска рамка | Буџет |
|---------|--|--|--|---|-----------------|-------|
| 1.      | -<br>Обезбедување на безбедна вода за пиење и контрола на исправноста на водата и објектите за водоснабдување      | -детектирање на причинаната на загадувањето на водата<br>-известување на потрошувачите и давање соодветни препораки<br>-прекинување или ограничување на испрачувањето на водата<br>-поставување натпис <b>ВОДАТА НЕ Е ЗА ПИЕЊЕ</b><br>-спроведување мерки за одстранување на загадувањето<br>-навремено известување на населението за прекин на вода | -опис на водоснабдите лни објекти<br>-хлорирање и динамика на водата<br>-анализа на водата                                       | ЈКП „Никола Карев Центри за јавно здравје | 2025            | /     |
| 2.      | -Отстанување на отпадни води и друг тврд и течен отпад на начин кој ќе оневозможи загадување на човековата околина | -заштита на населението и на животната средина со отстанување на отпадните води<br>-собирање на комунален смет од домакинтавата<br>-превентивна заштита на вработените во ЈКП  | -начин и дистрибуција на отпадни води, тврдиот и течниот отпад<br>-собирање и динамика на смет,<br>дистрибуција на отпадни води, | ЈКП „Никола Карев                         | 2025            | /     |

|    |   |   |  |   |      |   |
|----|---|---|--|---|------|---|
|    |   |   | -<br>задолжителна<br>вакцинација   |   |      |   |
| 3. | <b>Обезбедување<br/>санитарно-<br/>технички и<br/>хигиенски<br/>услови во<br/>јавни објекти<br/>и<br/>предучилишн<br/>и и училишни<br/>установи</b> | -одржување на<br>беспрекорни хигиенски<br>услови<br>-следење на здравствената<br>состојба на вработените во<br>јавните установи<br>-следење на здравствената<br>состојба на учениците<br>-задолжителна<br>превентивна дезинфекција,<br>дезинсекција и<br>дератизација во<br>предучилишните и<br>училишните установи | -број на детски<br>градинки и<br>училишта<br>-капацитет на<br>деца<br>Број на<br>вработени<br>-формирање<br>комисија за<br>следење на<br>заразни<br>заболувања<br>-правење<br>досие за секое<br>дете<br>-вршење<br>здравствени<br>прегледи на<br>вработените<br>-соработка со<br>здравен дом<br>вакцинации | ЛС,<br>училишта ,<br>детски<br>градинки,<br>центри за<br>јавно<br>здравје | 2025 | / |
| 4. | <b>Обезбедување<br/>на<br/>превентивно-<br/>промотивни<br/>активности за<br/>унапредување<br/>на здравјето<br/>на<br/>населението</b>               | -Промоција и здравствена<br>едукација на учениците и<br>вработените за заразните<br>болести   | - Соработка со<br>Здравен дом и<br>ЦЈЗ<br>-одредување<br>теми за<br>едукативни<br>предавања  | -ЛС,<br>ЦЈЗ,НВО,<br>училишта  | 2025 | / |

|            |   |  |   |                                      |      |                   |
|------------|---|--|---|--------------------------------------|------|-------------------|
| 5.         | Превентивна дезинсекција и дератизација                 | Спречување на појава на штетници, носители на зарази   | -контрола на вектор преносливите болести со посебен акцент на комарци и крлежи<br>-мапирање санација, чистење на терен и отворени канали, исушување на застојни води и бари, соодветно одложување на комунален и друг отпад | ЛС,НВО, ЦЈЗ,                         | 2025 | 1.000.000         |
| 6.         | Систематски преглед на вработените во Општина Пробиштип | Грижа за здравјето на вработените во Општина Пробиштип | Вршење здравствени прегледи на вработените  | ЛС, Избрана здравствена организација |      |                   |
| СЕ ВКУПНО: |   |  |   |                                      |      | 1. 000.000 денари |

Средствата за реализирање на програмата ќе бидат обезбедени од Буџетот на Општина Пробиштип.

Според пописот од 2021 година на Државниот завод за статистика за резидентно население во општина Пробиштип има 13 417 жители од кои 6 814 мажи и 6 603 жени. При планирање на Програмата, земени се во предвид потребите на мажите и жените според принципот на родовата рамноправност.

Програмата влегува во сила со објавувањето во Службен Гласник на Општина Пробиштип а ќе се применува од 01.01.2025 година.

Број 26-805/18  
10.12.2024 година  
Пробиштип

СОВЕТ НА ОПШТИНА ПРОБИШТИП  
ПРЕТСЕДАТЕЛ  
Дарко Анастасовски с.р.

Врз основа на член 18 од Законот за јавно здравје (Службен весник на РМ 22/2010 и 136/2011) и член 36, став 1, точка 1 од Законот за локална самоуправа (Службен Весник на Република Македонија бр.5/02 и Службен Весник на Република Северна Македонија бр.202/24), на предлог на Градоначалникот на општина Пробиштип, Советот на општина Пробиштип на седницата одржана на ден 10.12.2024 година ја донесе следната

## ПО Д ПРОГРАМА

### За спроведување на општите мерки за заштита на населението од заразни болести на територијата на општина Пробиштип за 2025 година (ДЕЗИНФЕКЦИЈА, ДЕЗИНСЕКЦИЈА И ДЕРАТИЗАЦИЈА)

Со оваа програма се утврдуваат општите мерки кои општина Пробиштип предвидува да ги преземе во 2025 година за заштита на населението од заразни болести.

Заради заштатита на населението од заразни болести кои се пренесуваат преку инсекти (комарци), општина Пробиштип ќе врши превентивна дезинсекција на населените места и јавните површини на својата територија, ларвицидна и адултицидна дезинсекција според акциониот план кој ќе биде прилог кон програмата. Ќе презема мерки на запознавање на населението од опасностите од пренесување на заразните болести преку инсекти, со изработка и дистрибуција на информативен материјал.

Дезинсекцијата ќе се врши преку избран извршител по пат на јавна набавка кој општината ќе го избере сама или во соработка со другите општини од источниот плански регион.

Заради заштита на населението од заразни болести предизвикани од глодари (стаорци), општина Пробиштип ќе врши превентивна дератизација на главните канализациони шахти во градот и населените места, а по потреба и на други места доколку се појават други глодари кои претставуваат опасност од појава на преносливи болести.

Дератизацијата ќе се врши преку избран извршител по пат на јавна набавка кој општината ќе го избере сама или во соработка со другите општини од источниот плански регион.

За спроведување на оваа програма општината има предвидено средства во Буџетот за 2025 година во износ од 1.395.000,00 денари. При планирање на активностите во Програмата, земени се во предвид потребите на мажите и жените според принципот на родовата рамноправност. Според пописот од 2021 година на Државниот завод за статистика за резидентно население во општина Пробиштип има 13 417 жители од кои 6 814 мажи и 6 603 жени.

### АКЦИОНЕН ПЛАН ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА АКТИВНОСТИТЕ ОД ПРОГРАМАТА ЗА ЗАШТИТА НА НАСЕЛЕНИЕТО ОД ЗАРАЗНИ БОЛЕСТИ ЗА 2024 ГОДИНА

| Ред.бр. | Мерки за заштита на населението | Временка рамка на преземени мерки | Субјект кој ќе ја спроведе мерката | Потребни средства во денари |
|---------|---------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|
|---------|---------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|

|    |   |   |  |            |
|----|---|---|--|------------|
| 1. | Мапирање на површините на кои треба да се изврши дезинсекцијата и дератизација                  | Јануари   | Општина Пробиштип(ЦРИПР), заедно со МЖСПП,ЦЈЗ,АХВ, ЦУК | /          |
| 2. | Проценка на типот на средства и трошоците за набавка на средства за дезинсенција и дератизација | Февруари  | ЦЈЗ и општина Пробиштип (ЦРИПР),                       | /          |
| 3. | Јавна набавка на извршител за спроведување на дезинсекција и дератизација                       | Февруари  | Општина Пробиштип                                      | /          |
| 4. | Спроведување на ларвицидна дезинсекција   | Март(x 1)   | Избран извршител                                       | 35.000,00  |
| 5. | Адултицидно третирање против возрасни комарци на територијата на општина Пробиштип - од земја   | Мај( x 1)<br>Јуни (x 1)<br>Јули( x 1)<br>Август( x 1) | Избран извршител                                       | 172.000,00 |
| 6. | Адултицидно третирање против возрасни комарци од воздух на територија на општина Пробиштип      | Јули (x 2)  | Избран извршител                                       | 613.000,00 |
| 7. | Дератизација  | Октомври(x 1)   | Избран извршител                                       | 180.000,00 |
| 8. | Печатење на инфо-материјали ,   | Април-Септември                                       | Општина Пробиштип(ЦРИПР),                              |            |



|                 |                                   |              |  |                     |
|-----------------|-----------------------------------|--------------|--|---------------------|
|                 | дистрибуција и медиумска кампања  |              | со МЖСПП, АХВ, НВО и др.                       |                     |
| 9.              | Извештај за спроведени активности | Мај-Декември | Избран извршител до општина Пробиштип (ЦРИПР), |                     |
| <b>Вкупно :</b> |                                   |              |  | <b>1.000.000,00</b> |

Забелешка: Цените се со вкалкулиран ДДВ 18 %.

Под-Програмата влегува во сила со објавувањето во Службен Гласник на Општина Пробиштип а ќе се применува од 01.01.2025 година.

Број 26-805/18-1  
10.12.2024 година  
Пробиштип

**СОВЕТ НА ОПШТИНА ПРОБИШТИП**  
**ПРЕТСЕДАТЕЛ**  
Дарко Анастасовски с.р.

Врз основа на член 22 точка 10 и 11 од Законот за локална (Службен Весник на Република Македонија бр.5/02 и Службен Весник на Република Северна Македонија бр.202/24) член 5 од Законот за управување со кризи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 29/05, 36/11, 41/14, 104/15, 39/16 и 83/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 215/21) член 5, 21 и 22 од Законот за пожарникарство („Службен весник на Република Македонија“ бр. 67/04, 81/07, 55/13, 158/14, 193/15, 39/16 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 152/19) и член 9 од Законот за заштита и спасување („Службен весник на Република Македонија“ бр. 36/04, 49/04, 86/08, 124/10, 18/11, 41/14, 129/15, 71/16, 106/16 и 83/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 215/21 и член 15, точка 10 и 11 од Статутот на Општина Пробиштип (Службен Гласник на Општина Пробиштип бр.4/05, 25/14, 29/15, 23/19 и 9/24) на предлог на Градоначалникот на општина Пробиштип, Советот на Општина Пробиштип на седницата одржана на ден 10.12.2024 година ја усвои следната:

### ПРОГРАМА

**за активности на општина Пробиштип во областа на заштита и спасување и ревитализација по елиминирање на кризи за 2025 година**

Со оваа Програма се утврдуваат заедничките интереси и активности во областа на заштитата и спасувањето, ревитализација по настанати елементарни несреќи, ублажување и елиминирање

на кризни состојби. Посебен акцент на активностите се дава во противпожарната заштита (доброволните противпожарни друштва, општинскиот противпожарен сојуз, секциите во училиштата на млади пожарникари) кои представуваат активности од јавен интерес. Според законските одредби, општина Пробиштип во 2025 година овие активности ќе ги остварува преку:

- Просторниот штаб за заштита и спасување;
- Регионалниот центар за управување со кризи;
- Просторните сили за заштита и спасување (универзални и специјализирани-екипи,одделенија);
- Комисија за процена на штети од елементарни и други и други несреќи на територијата на општина Пробиштип;
- Територјалната противпожарна единица која дејствува на целокупната територија на општината а по потреба со доброволните противпожарни друштва, договорните доброволни пожарникари и граѓаните кои доброволно се пиклучуваат во акциите за гаснење пожар, општинскиот противпожарен сојуз и секциите во училиштата на млади пожарникари.

Цели на програмата:

- Заштита и спасување на луѓето и материјалните добра од природни непогоди, пожари во населените места, во шуми, отворени простори, поплави, сообраќајни несреќи и други видови на непогоди;
- Ревитализација на општината по елиминирањето на кризата,
- Заштита и спасување на луѓето, животната средина, материјалните добра, природните богатства, животинскиот и растителниот свет и културно наследство од природни непогоди и други несреќи во мир и вонредна состојба;
- Создавање на услови и можности за организирано остварување и реализирање на заштита и спасувањето на луѓето и материјалните добра;
- Обезбедување на навремено известување за опасноста, благовремено откривање и елиминирање на причините за настанување на пожари и други видови несреќи и ублажување на последиците од истите
- Обезбедување на услови и можности за соодветна организација, опременост и координираност на силите за заштита и спасување, справување со кризи и противпожарна заштита.

Активности за реализација на програмата:

За реализација и остварување на основните цели на Програмата, активностите на Општината и Советот ќе бидат насочени кон создавање на максимални услови за реализирање на програмските определби во доменот на ревитализација на општината по елиминирањето на кризата, на противпожарната заштита и доброволната противпожарна организација како и заштитата и спасувањето во услови на разни други водови непогоди, превенција и справување со кризни појави и состојби како и други несреќи во мир.

Во ова насока активностите претежно ќе бидат насочени кон обезбедување на услови за квалитетна, навремена и во законски рамки реализирана активност. Општина Пробиштип преку

оваа Програма за 2025 година во рамките на своите материјални можности ќе обезбеди средства потребни за квалитетна, техничко стручна обучена, подготвена и опремена единица за противпожарна заштита заедно со доброволните пожарникари и граѓаните. Со тоа ќе може брзо и ефикасно да се дејствува на целото подрачје на Општина Пробиштип и другите општини и ќе се овозможи развој и зајакнување на доброволната противпожарна организација на својата територија како и непречено функционирање на останатите субјекти од областа на заштитата и спасувањето, превенција и справување со кризни појави и состојби од просторот на општината.

### 3. Финансирање на програмата:

Финансирањето на активностите од областа на заштита и спасување, превенција и справување со кризни појави, дејствувањето Општинскиот противпожарен сојуз, Доброволните противпожарни друштва и Секциите за млади пожарникари Територијалната противпожарна единица (со посебна програма), утврдени според оваа Програма ќе биде реализирано од: Средства од буџетот на општина Пробиштип и Републичкиот буџет, доброволни прилози и други средства од осигурителни друштва, домашни и странски фондации (операција ФЛОРИОН и амбасади на државите во РСМ), правни и физички лица, наменети за унапредување и заштита од пожари, доброволно противпожарно организирање и за друг вид несреќи;

### РАСПОРЕД НА ФИНАНСИСКИТЕ СРЕДСТВА:

#### а) Противпожарна заштита и зајакнување на доброволната противпожарна организација и други активности за заштита и спасување

|   | ПРИХОДИ                                   |         |
|---|---|---------|
| 1 | Буџет од Општина Пробиштип                | 410.000 |
| 2 | Сопствени приходи од давање на услуги     |         |
| 3 | Приходи од други извори, донации, проекти | 30.000  |
|   | Вкупно: 1-3                               | 440.000 |

#### б) Противпожарна заштита, доброволна противпожарна организација и спроведување на други обуки и мерки за заштита и спасување на населението и материјалните добра за безбедна општина

|   | АКТИВНОСТИ   | Расходи                   |
|---|--|---------------------------|
| 1 | Организирање и спроведување обука на просторни штабови и единици | Без финансиски импликации |
| 2 | Доброволна противпожарна организација - Секции за млади          | Без финансиски импликации |

|    |  |                           |
|----|--|---------------------------|
|    | пжарникари во сите општински училишта  |                           |
| 3  | Општински противпожарен сојуз-организација на квиз натпревари  | Без финансиски импликации |
| 4  | Набавка на техничка опрема и средства за гаснење на пожари   | 100.000                   |
| 5  | Изработка на програмски содржини од заштитата и спасувањето кои ќе се презентират на класните часови во училиштата   | Без финансиски импликации |
| 6  | Набавка на работна униформа (комбилизони и обувки) за гасење полски и шумски пожариза ДПД и ТППЕ   | 100.000                   |
| 7  | Активности за одбележување на 20 мај ден пожарникарството во РСМ   | 10.000                    |
| 8  | Активности за проектирање, реализација на вежбовните и други активности  | Без финансиски импликации |
| 9  | Помош на станарите, стамбените згради - изработка на куќен ред во случај на пожар и план за евакуација пластифициран А-4 формат за секој влез посебно          | Без финансиски импликации |
| 10 | Проектни активности - школа за млади пожарникари во соработка со ДПД   | Без финансиски импликации |
| 11 | Активности на комисијата за проценка на штети од елементарни и други несреќи   | Без финансиски импликации |
| 12 | Надомест за обука, договорни услуги и материјални трошоци на правни и физички лица - учесници во акции за гасење пожар и други видови на загрозувања и несреќи | 200.000                   |
| 13 | Безбедносни проверка на станарите за безбедносна проценка од пожар   | Без финансиски импликации |
| 14 | Отворени трибини за заштита и спасување со гаѓаните од урбаните и рурални средини од подрачјето на општина   | Без финансиски импликации |
| 15 | Тактичко - показни вежби и активности за превенција и  | Без финансиски импликации |

|  |  |         |
|--|--|---------|
|  | справување со кризни состојби и појави |         |
|  | Вкупно: 1-15                           | 410.000 |

**Други форми и активности за побезбедна општина со поддршка и помагање на субјектите од заштитно - спасувачката организираност на територијата на општината**

Активностите на ДЗС, ЦУК, Територијалната противпожарна единица, Општинскиот противпожарен сојуз, Доброволните противпожарни друштва, Секциите за млади пожарникари по училиштата во општината Пробиштип, кои ги надминуваат границите на територијата на општина Пробиштип, освен со финансиски средства, Советот на Општината и Градоначалникот ќе се помагаат и стимулираат и со:

Учество на Градоначалникот и претставници на Советот на средби и настани организирани од страна на ТППЕ и Општинскиот противпожарен сојуз повразни со квизови, натпервари, вежби, прослави и други настани;

Поддршка и учество во проектни и друг вид на активности.

Завршни одредби:

За спроведување на оваа Програма се грижи Советот и Градоначалникот на општина Пробиштип и Одделението за поддршка на градоначалникот.

Соработката и координацијата ќе биде постојана со Просторниот штаб за заштита спасување, Регионалниот штаб и ЦУК, Дирекцијата за заштита и спасување, државниот инспектор за заштита од пожари, инспекторот за заштита и спасување и другите надлежни и сродни институции како органите и телата на Советот и Градоначалникот на Општината.

Сите институции во рамките на своите законски надлежности заедно со граѓаните ќе го следат спроведувањето на оваа Програма и активно ќе учествуваат во нејзина реализација како и во покренување на иницијативи, давање на мислења и поднесување на предлози во врска со остварувањето на програмските цели и активности.

Реализацијата на оваа програма зема осврт кон вклучување на родовата компонента, односно подеднакво ги опфаќа сите жители на општина Пробиштип.

Програмата влегува во сила со денот на објавувањето во Службен гласник на општина Пробиштип, а ќе се применува од 01.01.2025 година.

Број 26-805/19  
10.12.2024 година  
Пробиштип

СОВЕТ НА ОПШТИНА ПРОБИШТИП  
ПРЕТСЕДАТЕЛ  
Дарко Анастасовски с.р.

Врз основа на член 36 став 1 од Законот за локалната самоуправа (Службен Весник на Република Македонија бр.5/02 и Службен Весник на Република Северна Македонија бр.202/24) Советот на Општина Пробиштип на седницата одржана на ден 10.12.2024 година ја донесе следната:

**Тековно оперативна програма за Територијалната противпожарна единица  
Пробиштип за 2025 година**

Тековно оперативната програма на Оделението за противпожарна заштита во делот за изготвување на буџетот на Општина Пробиштип се состои од збир на приоритети кои треба да се постигнат со средства од буџетот на Општина Пробиштип.

Програмата има за цел да го одржи тековното работење на ТППЕ Пробиштип и подобри условите за работа со цел да се зголеми ефикасноста на единицата за 2025 година.

| Р.број | програма | опис  | Износ            |
|--------|----------|---|------------------|
| 1      | Њ0       | Услуга за сервисирање и поправки на возила          | 150.000          |
| 2      | Њ0       | Набавка на резервни делови и флуиди за ПП возила    | 200.000          |
| 3      | Њ0       | Набавка на теренско возило за ТППЕ                  | 1.300.000        |
| 4      | Њ0       | Набавка на командно возило за ТППЕ                  | 1.200.000        |
| 5      | Њ0       | Трошоци за гориво                                   | 200.000          |
| 6      | Њ0       | Учество на обуки и семинари за БЗР, ЗС и ПП заштита | 30.000           |
| 7      | Њ0       | Регистрација на возила                              | 50.000           |
| 8      | Њ0       | Уредување на стопански двор(простор) на ТППЕ        | 300.000          |
|        |          | <b>Вкупно</b>                                       | <b>3.430.000</b> |

Образложение:

1. Њ0- Поради долготрајна употреба, а и поради редовно одржување и потреба е да се постигне договор за квалитетно и професионално механичарско одржување на возилата кои со својата опрема се наши основни средства за работа.

Редовното одржување во смисла на редовни сервиси, и квалитетно замена на дотајани делови треба да бидат извршени од професионална установа која ќе гарантира за извршените поправки. Едно возило е под гаранција и мора да се сервисира во овластен сервис.

2. Њ0- Возилата во ТППЕ се возила кои во секој момент треба да се на располагање тие се од постарите генерации на специјални возила и се чести кваровите од различни природи. Затоа има потреба од редовно одржување и замена на дотрајаните делови. Редовна замена на флуиди и филтри и други делови по потреба.

3. ЊО- Набавка на теренско возило со додатна опрема за гасење на пожари.Возило со погон на сите 4 тркала, погодно за движење вон тврда подлога,патнички и товарен дел.Пожарите во 2024 година јасно ни кажаа дека без возила и техника справувањата со стихите се се потешки и потешки.
4. ЊО-Набавка на Командно возило со погон на сите 4 тркала погодно за движење на асфлт и вон асфалтна подлога.Донесувањето на олуките за начинот, тактиката на гасење на пожари и правилна употреба и деминзионирање на средствата и опремата за гасење е на одлука на Командирите на ТППЕ. Во нивна надлежност се и логистичката подршка и резервниот состав и средства како и учеството на останати присутни на теренот , затоа присутноста на Командирите лице место на настанот е неопходно поради се претходно кажано.
5. ЊО- ТППЕ поседува три ПП возила и две теренски возила. Потрошувачката варира во зависност од интервенциите.
6. ЊО-Учество на обуки и семинари за ЗС , БЗР и ПП заштита. Поради новите научни достигнување во областа на заштита од пожари, производство на нови генерации на опрема и средства за гасење на пожар, нови искуствени начини и тактики во одредени области на заштита и спасување со користење на нови и постоечки технологии на индустриското производство, земјоделско производство, сообраќај и транспорт неопходно е посетување на семинари, обуки и предавања кој се организираат во оваа област во државата и странство. ТППЕ веќе имаше покани за присуство на вакви обуки но поради не обезбедени средства во буџетот изостанаа обуките. Припадниците на ТППЕ се овластени службени лица во областа на безбедноста на Р.М.и како такви мораат да ги следат новите достигнувања во областа на заштита и спасување и измените во законот за заштита и спасување и безбедности здравје при работа.
7. ЊО-ТППЕ поседува две ПП возила и две теренски возила.Овие возила учествуваат во сообраќајот и подлежни на регистрирање, осигурување и контрола на исправноста
8. ЊО-Поради се почести, намерни и не намерни посети на неовластени лица во стопанскиот двор на ТППЕ, како преку ден, а посебно во ноќните саати, преко потребно е да се ограде просторот, да се поставе рампа на влез, да се обележе и означе просторот на ТППЕ.Веќе имаме во повеќе наврати штети и вознемирувања од неовластени посетители.

Програмата влегува во сила со објавувањето во Службен Гласник на Општина Пробиштип а ќе се применува од 01.01.2025 година.

Број 26-805/20  
10.12.2024 година  
Пробиштип

СОВЕТ НА ОПШТИНА ПРОБИШТИП  
ПРЕТСЕДАТЕЛ  
Дарко Анастасовски с.р.

## ГОДИШНА ПРОГРАМА ЗА РАБОТА НА ОПШТИНСКИОТ СОВЕТ ЗА ПРЕВЕНЦИЈА НА ДЕТСКО ПРЕСТАПНИШТВО ЗА 2025 ГОДИНА

### ВОВЕД

Со донесување на Законот за правда за децата се направи голем исчекор во делот на заштитата на правата и интересите на децата. Со новиот концепт на Законот се постигна усогласување со меѓународните стандарди за правда за децата и се создаде еден сеопфатен концепт насочен во полза на децата кои дошле во контакт со правниот систем, а во нивен најдобар интерес.

Овој Закон ги уредува постапките со деца во ризик, деца жртви и сведоци на кривични дела и деца сторители на кривични и прекршочни дела. Воедно законот определува услови за примена на мерки на помош и заштита, воспитни, алтернативни мерки и казни, но и положбата, улогата и надлежностите на органите кои учествуваат. Општинскиот совет за превенција на детско престапништво е тело кое е задолжено за следење и превенирање на состојбите со детското престапништво во Општината.

Советот на општина Пробиштип именува општински совети за превенција на детско престапништво. Општинскиот совет донесува годишна програма за својата работа што ја усвојува Советот на Општина Пробиштип, деловник за својата работа на подрачјето на општината и врши работи за следење на состојбите, покренува иницијативи за нивното подобрување и развива програми за вклучување на локалната заедница во превенција на детското престапништво и третманот на деца сторители на дејства што со закон се предвидени како кривични дела и прекршоци.

Општинскиот совет во 2025 година ќе продолжи со реализација на нови активности, како и активности кои ќе бидат насочени кон финализирање на веќе започнатите активности согласно Програмата за работа на Општинскиот совет од претходната година.

Во текот на спроведувањето на Програмата, доколку според проценката на членовите на Општинскиот совет се јави потреба од нејзино дополнување или унапредување, таа може да биде ревидирана.

**ПРОГРАМА  
ЗА РАБОТА НА ОПШТИНСКИОТ СОВЕТ ЗА ПРЕВЕНЦИЈА  
НА ДЕТСКО ПРЕСТАПНИШТВО ЗА 2025 ГОДИНА**



## **1. Изработување на Годишен извештај за работењето на Општинскиот совет за превенција на детско престапништво за 2024 година**

1.1. Изготвување предлог Годишен извештај од членови на Општинскиот совет за превенција на детско престапништво;

1.2. Разгледување на Предлог текстот на Годишниот извештај;

1.3. Усвојување на Годишниот извештај за 2024 година на седница на Општинскиот совет за превенција на детско престапништво;

1.4. Доставување на Годишниот извештај за 2024 година до Советот на општината и до Државниот совет за превенција на детско престапништво и правда за деца, со цел негово разгледување.

1.5. Објавување на Годишниот извештај за 2024 година на веб страната на Општина Пробиштип;

**Индикатори за успешност:** Изготвен Годишен извештај за работата на Општинскиот совет за превенција на детското престапништво и за состојбите во областа на правата на детето и детското престапништво за 2024 година и доставен до Советот на општината и до Државниот совет за превенција на детско престапништво и правда за деца.

**Носители на активност:** Општинскиот совет за превенција на детско престапништво.

**Време на реализација:** Прва половина на 2025 година.

## **2.Состојба со основните и средните училишта на подрачјето на општината во делот на превенција на детското престапништво:**

2.1. Продолжување со воспоставената соработка со директорите на основните и средните училишта, претседателите и членовите на училишните одбори, претседателите и членовите на советите на родителите,

2.2. Организирање средби со директорите на основните и средните училишта, претседателите и членовите на училишните одбори, претседателите и членовите на советите на родителите, со цел презентирање на позитивните практики од останатите училишта во општината или училишта од други општини,

2.3.Поддршка и градење на соработка на Општинскиот совет за превенција на детско престапништво со Градоначалникот на општината и општинската администрација со цел за превенирање на детското престапништво во основните и средните училишта,

2.4.Следење на актуелните состојби со детското престапништво, особено во делот на врничкото насилство (булинг);

2.5. Организирање средби со претседателите на ученичките парламенти во училиштата и со ученичките правобранители за состојбите во училиштата,

2.6. Организирање средби со НВО кои реализираат проекти или програми во училиштата поврзани со спречување на детското престапништво,

**Индикатори за успешност:** Континуирана соработка со директорите на основните и средните училишта, претседателите и членовите на училишните одбори, претседателите и членовите на советите на родителите, претседателите на ученичките парламенти во училиштата и со ученичките правобранители, Градоначалникот на општината и општинската администрација реализирани средби, изготвени и разгледани извештаи.

**Носители на активноста:** Општинскиот совет за превенција на детско престапништво со поддршка на Градоначалникот на општината и општинската администрација.

**Време на реализација:** Континуирано во текот на 2025 година.

### **3.Соработка со Полициска станица Пробиштип во делот на превенција на детското престапништво:**

3.1. Продолжување со воспоставената комуникација со надлежните служби во Полициска станица Пробиштип во насока на заедничка соработка за превенција на детското престапништво во општината.

3.2.Организирање, во соработка со Полициска станица Пробиштип, одржување на едукативни предавања, работилници и др. во основните и средните училишта, со цел презентирање на несаканите последици од користење на дроги и дуги психотропни супстанции, користење алкохол и цигари.

3.3. Организирање, во соработка со Полициска станица Пробиштип, одржување на едукативни предавања, работилници и др. во основните и средните училишта, со цел спречување на врсничкото насилство (булинг).

3.4. Организирање, во соработка со Полициска станица Пробиштип, одржување на едукативни предавања, работилници и др. во основните и средните училишта, со цел спречување на злоупотреба и трговија со деца.

**Индикатори за успешност:** Организирани едукативни предавања, работилници и др. во основните и средните училишта

**Носители на активноста:** Општинскиот совет за превенција на детско престапништво со поддршка на Полициска станица Пробиштип.

**Време на реализација:** Континуирано во текот на 2025 година.

### **4. Соработка со Центарот за социјални работи во делот на превенција на детското престапништво:**

4.1. Продолжување со воспоставената комуникација со Центарот за социјални работи во насока на заедничка соработка за превенција на детското престапништво во општината.

4.2.Организирање, во соработка со Центарот за социјални работи, одржување на едукативни предавања, работилници и др. во основните и средните училишта.

**Индикатори за успешност:** Организирани едукативни предавања, работилници и др. во основните и средните училишта

**Носители на активноста:** Општинскиот совет за превенција на детско престапништво со поддршка на Центарот за социјални работи.

**Време на реализација:** Континуирано во текот на 2025 година.

### **5.Тематски расправи**

5.1. Разгледување на извештаи, информации и анализи од други надлежни органи, институции и граѓански организации поврзано со превенција на детското престапништво во општината

**Индикатори за успешност:** Одржани тематски расправа, усвоени заклучоци и нивна дисеминација до релевантните тела и органи.

**Носители на активноста:** Општинскиот совет за превенција на детско престапништво

**Време на реализација:** Континуирано во текот на 2025- година.

## 6. Зајакнување на капацитетите на членовите на ОСПДП

6.1.Учество на обуки, работилници, семинари, конференции, дебати, тркалезни маси од страна на членовите на Општинскиот совет во и надвор од земјава.

**Индикатори за успешност:** Посета на обуки, работилници, семинари, конференции, дебати, тркалезни маси од страна на членовите на Општинскиот совет во и надвор од земјава.

**Носители на активноста:** Општинскиот совет за превенција на детско престапништво, донатори и поддржувачи.

**Време на реализација:** Континуирано во текот на 2025 година.

## 7. Покренување иницијативи

7.1.Покренување иницијативи од страна на Општинскиот совет за воспоставување соработка со институции и тела кои работат со деца, училишта, посета на институциите во кои се сместени деца, констатирање на кршење на правата на децата и реакции во врска со констатираните прекршувања;

7.2. Давање предлози и иницијативи до релевантните органи - тела во Општината за подобрување и надминување на констстираните состојби.

7.3.Покренување на иницијативи во соработка со други локални институции - училишта, во насока на организирање на спортски активности каде целна група ќе бидат учениците

7.4.Покренување иницијативи за организирање на мешани патроли за посета на угостителски објекти, локали каде се собираат млади лица согласно закон за прекршоци на јавен ред и мир.

**Индикатори за успешност:** Поднесени и прифатени иницијативи и постигнати промени, посетени институции.

**Носители на активноста:** Општинскиот совет за превенција на детско престапништво.

**Време на реализација:** Континуирано во текот на 2025 година.

Број 26-805/21  
10.12.2024 година  
Пробиштип

СОВЕТ НА ОПШТИНА ПРОБИШТИП  
ПРЕТСЕДАТЕЛ  
Дарко Анастасовски с.р.

—

член 21 став 1 точка 11, а во врска со член 15 став 1 точка 5 од Статутот на општина Пробиштип Службен Гласник на Општина Пробиштип бр.4/05, 25/14, 29/15, 23/19 и 9/24) Советот на Општина Пробиштип на седницата одржана на дена 10.12.2024 година ја донесе:

## ГОДИШНА ПРОГРАМА ЗА ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ НА ЖЕНИТЕ И МАЖИТЕ НА ОПШТИНА ПРОБИШТИП ЗА 2025 ГОДИНА

Програмата за за еднакви можности на жените и мажите за 2025 година, има за цел да ја промовира и унапреди родовата еднаквост согласно Законот за еднакви можности на жените и мажите („Службен весник на РМ“ бр. 6/2012, 166/2014 и 150/2015) со кој се забранува и казнува секаков вид дискриминација врз основа на пол во јавниот и приватниот сектор во областа на вработувањето и трудот, образованието, социјалната сигурност, културата, спортот . **Општина Пробиштип и Комисијата за еднакви можности (КЕМ) ќе работат на унапредување на состојбата на жените на локално ниво на реализирање на стратешките цели на Законот за еднакви можности на жените и мажите и на вклучување на родовиот концепт во програмите во секоја област.**

Со Програмата предвидуваме мерки и активности со цел да се зајакнат институционалните капацитети на Општина Пробиштип за вклучување на родов пристап во програмирањето и буџетирањето. Предвидуваме реализација на активности со UN Women согласно известување од нивна страна и изразување на интерес за соработка во рамки на програмата за родово одговорно буџетирање. Општина Пробиштип е меѓу десетте нови општини предложени да бидат вклучени во програмата за обука и менторство преку овозможување на техничка и експертска поддршка .

Во Програмата за за еднакви можности на жените и мажите за 2025 година предвидуваме реализација на следните активности:

- Потпишување на меморандуми за соработка
- Зајакнување на институционалните капацитети на Општина Пробиштип за вклучување на родов пристап во програмирањето и буџетирањето, преку обуки на општиски совет, КЕМ и општинската администрација во согласност со ЗЕМЖМ
- Воведување на родовата перспектива во локалните програми, нивно спроведување и следење преку примена на родово одговорно буџетирање како алатка
- Воведување на механизам за обезбедување родово разделени податоци во програмите и извештаите и за внатрешната организација на локалните институции
- Размена на искуства на национално и регионално ниво и учење од добри практики за воведување на РОБ воспоставени во други земји.

| Р.Б | Мерка | Активност | Одговорни инситуции | Индикатори | Вкупен Буџет |
|-----|-------|-----------|---------------------|------------|--------------|
|-----|-------|-----------|---------------------|------------|--------------|

|    |   |   |  |                                    |   |
|----|---|---|--|------------------------------------|---|
| 1. | Зајакнување на институционалните капацитети на Општина Пробиштип за вклучување на родов пристап во програмирањето и буџетирањето, преку обуки на општински совет, КЕМ и општинската администрација во согласност со ЗЕМЖМ | Обука за членови на КЕМ<br>Обука за општинска администрација,<br>Обука за општински совет за РОБ<br>Организација на настани | Координатор и заменик координатор за еднакви можности<br>КЕМ,<br>граѓански организации,<br>Меѓународни организации<br>ЗЕЛС<br>UN Women         | Број на одржани обуки/обучени лица | 30.000,00ден<br>(за други оперативни расходи) |
| 2. | Воведување на механизам за обезбедување родово разделени податоци за внатрешната организација на локаните институции, во програмите и извештаите  | Собирање на податоци од одделенија по пол и корисници   | КЕМ, сите одделнија, релевантни институции, координатор и заменик координатор за еднакви можности<br>ЗЕЛС<br>Граѓански организации<br>UN Women | Делумно собирање на податоци       |   |

|    |  |   |   |  |  |
|----|--|---|---|--|--|
| 3. | Спроведување на други видови на законски мерки за воспоставување на еднакви можности на жените и мажите<br>Размена на искуства на национално и регионално ниво и учење од добри практики за воведување на РОБ воспоставени во други земји<br>Потпишување на меморандуми за соработка | Соработка со други институции, организации,<br>Обуки за градење на капацитети | КЕМ,<br>координатор и заменик координатор за еднакви можности граѓански организации<br>UN Women | Утврдени цели и идентификувани партнери за соработка |  |
|----|--|---|---|--|--|

Програмата за еднакви можности на мажите и жените влегува во сила со објавувањето во Службен Гласник на Општина Пробиштип а ќе се применува од 01.01.2025 година.

Број 26-805/22  
10.12.2024 година  
Пробиштип

СОВЕТ НА ОПШТИНА ПРОБИШТИП  
ПРЕТСЕДАТЕЛ  
Дарко Анастасовски с.р.

—

Врз основа на член 22 став 1 точка 3, член 36 и член 62 од Законот за локална самоуправа (Службен Весник на Република Македонија бр.5/02 и Службен Весник на Република Северна Македонија бр.202/24), а во врска со член 21 став 1 точка 6,7 и 11 од Статутот на Општина Пробиштип, Службен Гласник на Општина Пробиштип бр.4/05, 25/14, 29/15, 23/19 и 9/24) Советот на Општина Пробиштип на седницата одржана на 10.12.2024 година, донесе

**ПРОГРАМА**  
за Локален Економски развој на Општина Пробиштип за 2025 година

| Бр |  | Финансирање |
|----|--|-------------|
|----|--|-------------|

|                            | Планирани активности и проекти   | Сопствен буџет      | донација   | друго   |
|----------------------------|--|---------------------|------------|---|
| 1                          | Изработка на Стратегија за локален економски развој 2025-2029  |                     | 300.000,00 | Изработката на стратегијата претставува основа за реализација и планирање на сите активности во локалниот економски развој. |
| 2                          | Подготовка на проектни апликации преку Програма за поддршка на руралниот развој  |                     |            | Без финансиски импликации   |
| 3                          | Подготовка на апликации на сите отворени повици  |                     |            | Без финансиски импликации   |
| 4.                         | Изработка на акционен план за спроведување на младински политики со цел вклучување на малдите во процесот на донесување на одлуки. |                     |            | Стратегијата ќе биде изработена во координација со Младинскиот центар и Совет на малди                                      |
| 5.                         | Изработка на стратегија за туризам со цел планирање и нотирање на туристичките потенцијали на општина Пробиштип.                   |                     |            |   |
| 6.                         | Организирање на бизнис форум со бизнис заедницата  | 100.000,00          |            |   |
| 6.                         | Сопствено учество во други проекти   | 1.200.000,00        |            |   |
| <b>ВКУПНО Програма ЛЕР</b> |  | <b>1.300.000,00</b> |            |   |

**Подпрограма за заштита на животната средина**

| рб | Планирани активности и проекти | Финансирање |          |       |
|----|--------------------------------|-------------|----------|-------|
|    |                                | буџет       | донација | друго |

|               |  |                     |  |                           |
|---------------|--|---------------------|--|---------------------------|
| 1             | Реализација на активности за чистење на диви депонии и уредување на зелени површини во соработка со ЈКП и граѓански активисти со подеднаква застапеност на мажи и жени.                    |                     |  | Активноста е континуирана |
| 2.            | Организирање на заеднички настани со училиштата на територија на општина Пробиштип за подигање на еколошката свест кај младите, изработка на флаери , брошури.                             |                     |  | Активноста е континуирана |
| 3.            | Изработка на елаборати за проценка на влијанието врз животноста средина.   |                     |  | Активноста е континуирана |
| 4.            | Изработка на програма за енергетска ефикасност   |                     |  |                           |
| 5             | Субвенционирање на домаќинства за набавка на сончеви колектори. Проектот се реализира по претходно објавен оглас согласно донесениот и утврден правилник од страна на Советот на општината | 500.000,00          |  |                           |
| 6.            | Одржување на мерни станици   | 300.000,00          |  |                           |
| 7.            | Субвенционирање на домаќинства за набавка на клима уреди. Проектот се реализира по претходно објавен оглас согласно донесениот и утврден правилник од страна на Советот на општината.      | 1.500.000,00        |  |                           |
| <b>ВКУПНО</b> |  | <b>2.300.000,00</b> |  |                           |

Општина Пробиштип оваа година воспостави механизам за учество на граѓаните во процесот на предлагање на нови иницијативи во подготовка на стратешките планови и фискалната стратегија со цел да се развие партиципативно учество на граѓаните. Во оваа програма по распишаниот јавен повик ги предвидуваме следните предлог идеи од граѓанските организации:

1. Програмски активности на Општинска Организација на Црвен Крст Пробиштип со арх.број 08-737/4 од 21.10 2024 година поддржани со вкупна вредност од 250.000,00 ден



2. Програмски активности на Национален сојуз на инвалиди на труд на РМ , Здружение на инвалиди на трудот Пробиштип со арх.број 08-737/5 од 21.10.2024 година поддржани со вкупна вредност од 80.000,00 ден
3. Програмски активности на Старосни пензионери од општина Пробиштип во областа на културата и спортот со арх.број 08-737/1-14 од 21.10.2024 година поддржани со вкупна вредност од 100.000,00 ден
4. Програмски активности на Сојуз на Здружение за техничка култура на Пробиштип, Народна техника со арх.број 08-737/7 од 22.10.2024 година поддржани со вкупна вредност од 50.000,00ден
5. Програмски активности на СЛОУ ФУД ОСОГОВО со арх.број 08-737/12 од 18.11.2024 година поддржани со вкупна вредност од 70.000,00ден
6. Здружение на граѓани за општествено унапредување ТЕРА САПИЕНТА Злетово, Пробиштип поддржани со вкупна вредност од 300.000,00ден

#### Подпрограма за поддршка на локални здруженија на граѓани

| рб | Планирани активности и проекти  | Финансирање |          |       |
|----|---|-------------|----------|-------|
|    |   | буџет       | донација | друго |
| 1. | Програмски активности на Општинска Организација на Црвен Крст Пробиштип   | 250.000,00  |          |       |
| 2. | Програмски активности на Национален сојуз на инвалиди на труд на РМ , Здружение на инвалиди на трудот Пробиштип | 80.000,00   |          |       |
| 3. | Програмски активности на Старосни пензионери од општина Пробиштип во областа на културата и спортот             | 100.000,00  |          |       |
| 4. | Програмски активности на Сојуз на Здружение за техничка култура на Пробиштип, Народна техника                   | 50.000,00   |          |       |
| 5. | Поддршка на Младински центар  | 700.000,00  |          |       |
| 6. | Реализација на активности и програма за работа на Совет на Млади  | 60.000,00   |          |       |
| 7. | Формирање на нов Совет на млади согласно последните законски измени.  |             |          |       |

|                 |   |              |  |  |
|-----------------|---|--------------|--|--|
| 8.              | Програмски активности на СЛОУ ФУД ОСОГОВО   | 70.000,00    |  |  |
| 9.              | Поддршка на други организации кои имаат потреба од реализација на активности во тековната година а не се предвидени во програмата | 100.000,00   |  |  |
| 10              | Здружение на граѓани за општествено унапредување ТЕРА САПИЕНТА Злетово, Пробиштип   | 300 000,00   |  |  |
| <b>ВКУПНО :</b> |   | 1.710.000,00 |  |  |

Програмата влегува во сила со објавувањето во службен Гласник на Општина Пробиштип а ќе се применува од 01.01.2025 година.

Број 26-805/23  
10.12.2024 година  
Пробиштип

СОВЕТ НА ОПШТИНА ПРОБИШТИП  
ПРЕТСЕДАТЕЛ  
Дарко Анастасовски с.р.

Врз основа на член 51 став 1 од Статутот на општина Пробиштип (Службен Гласник на општина Пробиштип бр.4/2005, 25/2014, 29/2015 и 23/2019) и член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (Службен весник на РМ бр.5/2002), Советот на општина Пробиштип на седницата одржана на ден 10.12.2024 година, расправајќи по барањето од Даниела Сребреновска од Злетово на предлог на Комисијата за молби и барања, го донесе следниот:

### ЗАКЛУЧОК

1. Барање од Даниела Сребреновска ул.Пониква бр.39 од Злетово бр.26-789/1 од 11.11.2024 година за финансиска помош за лекување на дете Давид Јакимов, се прифаќа и се одобруват 30.000 денари.
2. Заклучокот влегува во сила со објавувањето во Службен Гласник на Општина Пробиштип.

Број 26-805/24  
10.12.2024 година  
Пробиштип

СОВЕТ НА ОПШТИНА ПРОБИШТИП  
ПРЕТСЕДАТЕЛ  
Дарко Анастасовски с.р.